

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH								Formulir DPA-BELANJA SKPD										
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022																		
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022																		
Organlsasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA																		
Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan																		
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T-1	Jumlah					T+1				
Urutan	Bidang Urutan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					T									
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15				
1					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR													
1	05				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT									25.308.949.597	1.466.311.808	0	0	26.775.261.405
1	05	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									20.476.591.491	1.454.410.108	0	0	21.931.001.599
1	05	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah									65.818.321	0	0	0	65.818.321
1	05	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		26.815.768	0	0	0	0	26.815.768				
1	05	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		6.186.957	0	0	0	0	6.186.957				
1	05	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		6.186.954	0	0	0	0	6.186.954				
1	05	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		5.181.777	0	0	0	0	5.181.777				
1	05	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		5.181.914	0	0	0	0	5.181.914				
1	05	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		16.264.951	0	0	0	0	16.264.951				
1	05	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									12.139.831.907	0	0	0	12.139.831.907
1	05	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		12.095.914.190	0	0	0	0	12.095.914.190				

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urutan	Bidang Urutan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		28.080.000	0	0	0	28.080.000	
1	05	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		7.918.776	0	0	0	7.918.776	
1	05	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		7.918.941	0	0	0	7.918.941	
1	05	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				18.000.000	0	0	0	18.000.000	
1	05	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		18.000.000	0	0	0	18.000.000	
1	05	01	2.05		Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah				739.470.000	0	0	0	739.470.000	
1	05	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		739.470.000	0	0	0	739.470.000	
1	05	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				303.885.633	0	0	0	303.885.633	
1	05	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		19.907.200	0	0	0	19.907.200	
1	05	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		40.155.668	0	0	0	40.155.668	
1	05	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		11.097.628	0	0	0	11.097.628	
1	05	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		144.223.337	0	0	0	144.223.337	
1	05	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		28.097.800	0	0	0	28.097.800	
1	05	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		15.180.000	0	0	0	15.180.000	

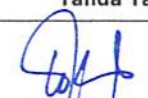
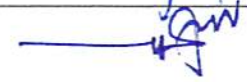
W

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urutan	Bidang Urutan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		45.224.000	0	0	0	45.224.000	
1	05	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				19.842.822	1.454.410.108	0	0	1.474.252.930	
1	05	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		4.189.750	1.182.624.000	0	0	1.186.813.750	
1	05	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		15.653.072	271.786.108	0	0	287.439.180	
1	05	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				6.444.611.688	0	0	0	6.444.611.688	
1	05	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		3.600.000	0	0	0	3.600.000	
1	05	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		283.633.200	0	0	0	283.633.200	
1	05	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		6.157.378.488	0	0	0	6.157.378.488	
1	05	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				745.131.120	0	0	0	745.131.120	
1	05	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		183.949.828	0	0	0	183.949.828	
1	05	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Pertzinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		343.170.490	0	0	0	343.170.490	
1	05	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		4.250.000	0	0	0	4.250.000	
1	05	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		92.660.800	0	0	0	92.660.800	
1	05	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		121.100.002	0	0	0	121.100.002	
1	05	02			PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				4.832.358.106	11.901.700	0	0	4.844.259.806	

W

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urutan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	02	2.01		Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota				2.806.135.617	11.901.700	0	0	2.818.037.317	
1	05	02	2.01	01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		897.072.866	0	0	0	897.072.866	
1	05	02	2.01	02	Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		263.894.465	0	0	0	263.894.465	
1	05	02	2.01	03	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		70.599.273	0	0	0	70.599.273	
1	05	02	2.01	04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		198.110.673	0	0	0	198.110.673	
1	05	02	2.01	05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.111.672.596	0	0	0	1.111.672.596	
1	05	02	2.01	07	Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		183.433.532	0	0	0	183.433.532	
1	05	02	2.01	09	Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Jombang, Jombang Wetan		73.253.912	0	0	0	73.253.912	
1	05	02	2.01	10	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		8.098.300	11.901.700	0	0	20.000.000	
1	05	02	2.02		Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota				1.523.502.767	0	0	0	1.523.502.767	
1	05	02	2.02	01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		243.746.845	0	0	0	243.746.845	
1	05	02	2.02	02	Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		169.857.188	0	0	0	169.857.188	
1	05	02	2.02	03	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.109.898.734	0	0	0	1.109.898.734	
1	05	02	2.03		Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota				502.719.722	0	0	0	502.719.722	

W

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urutan	Bidang Urutan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
1	05	02	2.03	01	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kota Cilegon, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		502.719.722	0	0	0	502.719.722	
Rencana Penarikan Dana per Bulan						Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  <u>H. JUHAD M. SYUKUR, ST, MM</u> NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD  <u>H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si</u> NIP: 196810141988031002								
Januari					Rp2.057.968.099									
Februari					Rp4.766.406.831									
Maret					Rp1.878.095.887									
April					Rp2.646.706.559									
Mei					Rp1.817.060.833									
Juni					Rp2.604.381.841									
Juli					Rp1.968.297.691									
Agustus					Rp1.786.286.624									
September					Rp2.038.627.189									
Oktober					Rp1.780.198.914									
November					Rp1.735.790.946									
Desember					Rp1.695.439.991									
Jumlah					Rp26.775.261.405									
Tim Anggaran Pemerintah Daerah														
No.	Nama					NIP	Jabatan	Tanda Tangan						
1.	WILASTRI RAHAYU, SH					196407251990032004	WAKIL KETUA II							
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si					196411171996031002	SEKRETARIS I							
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M					196409111983081001	KOORDINASI I							

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Indeks RB Perangkat Daerah		66,97 Poin			
	Nilai Lakip Perangkat Daerah		65,11 Poin			
Kegiatan : 1.05.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp65.818.321 (enam puluh lima juta delapan ratus delapan belas ribu tiga ratus dua puluh satu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah			66,97 Poin		
	Nilai Lakip Perangkat Daerah			65,11 Poin		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp65.818.321		
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			100 %		
Hasil	Capaian Kinerja Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai						
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Tahun 2023		1 Dokumen			
	Jumlah kegiatan Forum penyusunan renja perangkat daerah yang dilaksanakan		1 Kegiatan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp26.815.768
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp26.815.768
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp20.915.768
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp20.915.768
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.521.788
	[#]					
	[-]					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	38 Rupiah	---	1	0	Rp38
	[#] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp2.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					
	Seminar Kit Paket A Spesifikasi : Block Note, Map Plastik Kancing, Pensil, Penghapus, Pulpen	50 Set	Set	40.000	0	Rp2.000.000
	[#] Penyusunan Renstra dan Renja					Rp521.750
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Post It	4 Buah	Buah	15.000	0	Rp60.000
	Box Arsip Spesifikasi : Box Arsip Box File Bantex	4 Buah	Buah	40.000	0	Rp160.000
	Box File Spesifikasi : Box File Bantex	4 Buah	Buah	40.000	0	Rp160.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	1 Pak	Pak	30.000	0	Rp30.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Trigonal Clip Besar	3 Pak	Pak	37.250	0	Rp111.750
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp606.880
	[#] Penyusunan Renstra dan Renja					Rp606.880
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas A4 70 gram	4 Rim	Rim	64.600	0	Rp258.400
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	4 Rim	Rim	87.120	0	Rp348.480
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.513.600
	[#] Penyusunan Renja					Rp778.600
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku	Buku	95.000	0	Rp475.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1012 Lembar	Lembar	300	0	Rp303.600
	[#] Penyusunan Renstra					Rp735.000
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS A4 Hitam Putih-Buku HVS A4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku	Buku	87.000	0	Rp435.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp6.240.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 5000 (Cyan)	2 Botol	Botol	185.000	0	Rp370.000
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 6000 (Black)	2 Botol	Botol	185.000	0	Rp370.000
	[#] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp5.500.000
	[-]					
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flash Disk 16 GB, USB 3.0	50 Buah	buah	110.000	0	Rp5.500.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp397.500
	[#] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp397.500
	[-]					
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk Digital Printing	5 Luas / M2	M2	79.500	0	Rp397.500
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp9.636.000
	[#] Makan dan Minum Pelaksanaan Kegiatan Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp3.650.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	50 Box	Orang / Kali	19.000	0	Rp950.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	50 Box	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.700.000
	[#] Makan dan Minum Rapat Persiapan Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp1.460.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Box	Orang / Kali	19.000	0	Rp380.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	20 Box	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.080.000
	[#] Penyusunan Renja					Rp3.066.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	14 Box x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp798.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	14 Box x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.268.000
	[#] Penyusunan Renstra					Rp1.460.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Orang	Orang / Kali	19.000	0	Rp380.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	20 Orang	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.080.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp5.900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.900.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp5.900.000
	[#] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					Rp5.900.000
	[-]					
	Honorarium Moderator Spesifikasi :	2 Sesi	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp1.400.000
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi :	1 Orang	Orang / Jam	900.000	0	Rp900.000
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon II/ yang disetarakan Spesifikasi :	1 Orang	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Narasumber Profesional Spesifikasi : kegiatan seminar, rapat koordinasi, sosialisasi, diseminasi, dan kegiatan sejenisnya	1 Orang	Orang / Jam	1.700.000	0	Rp1.700.000
	Honorarium Pembawa Acara Spesifikasi :	1 Kegiatan	Orang / Kegiatan	400.000	0	Rp400.000
	[-] Forum Penyusunan Renja Perangkat Daerah					
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - dibayarkan 50% Spesifikasi : Pejabat Eselon II/ yang disetarakan (berasal dari SKPD penyelenggara)	1 Orang	Orang / Jam	500.000	0	Rp500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp26.815.768						
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah kegiatan penyusunan dokumen RKA SKPD				1 Kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.186.957
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.186.957
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.186.957
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.186.957

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp124.617
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	2 Buah	Buah	26.400	0	Rp52.800
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris	2 Set	Set	29.400	0	Rp58.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo -	2 Buah	Buah	6.456	0	Rp12.910
	Penggenapan Spesifikasi : ---	107 Rupiah	---	1	0	Rp107
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp174.240
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	2 Rim	Rim	87.120	0	Rp174.240
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.213.100
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	4 Buku	Buku	95.000	0	Rp380.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	2777 Lembar	Lembar	300	0	Rp833.100
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp295.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 6000 (Black)	1 Botol	Botol	185.000	0	Rp185.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flash Disk 16 GB, USB 3.0	1 Buah	buah	110.000	0	Rp110.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.380.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.186.957
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah kegiatan penyusunan dokumen perubahan RKA SKPD				1 Kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.186.954
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.186.954
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.186.954
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.186.954
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp124.674
	[#]					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	2 Buah	Buah	26.400	0	Rp52.800
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris	2 Buah	Set	29.400	0	Rp58.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabilo -	2 Buah	Buah	6.456	0	Rp12.910
	Penggenapan Spesifikasi : ---	164 Rupiah	---	1	0	Rp164
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp348.480
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	4 Rim	Rim	87.120	0	Rp348.480
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.165.800
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	3 Buku	Buku	95.000	0	Rp285.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	2936 Lembar	Lembar	300	0	Rp880.800
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp168.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : reffil 100ml	1 Buah	Buah	168.000	0	Rp168.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.380.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	20 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.186.954
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah kegiatan penyusunan dokumen DPA SKPD				1 Kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.181.777
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.181.777
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.181.777
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.181.777
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp62.977
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	1 Buah	Buah	26.400	0	Rp26.400
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris	1 Paket	Set	29.400	0	Rp29.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penggenapan Spesifikasi : ---	177 Rupiah	---	1	0	Rp177
	Stabilo Spesifikasi : Warna Joyko	1 Buah	Buah	7.000	0	Rp7.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp304.000
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	4 Rim	Rim	76.000	0	Rp304.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp796.800
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS A5 Hitam Putih-Buku HVS A5 70 Gr, hitam putih, Hard cover	4 Buku	Buku	78.000	0	Rp312.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1616 Lembar	Lembar	300	0	Rp484.800
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp295.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 6000 (Black)	1 Botol	Botol	185.000	0	Rp185.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flash Disk 16 GB, USB 3.0	1 Buah	buah	110.000	0	Rp110.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.723.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	17 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp969.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	17 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.754.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.181.777
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.05 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah kegiatan penyusunan dokumen perubahan DPA SKPD				1 Kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.181.914
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.181.914
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.181.914
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.181.914
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp97.034
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	2 Buah	Buah	26.400	0	Rp52.800
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris-	2 Set	Set	15.000	0	Rp30.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	234 Rupiah	---	1	0	Rp234

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Stabilo Spesifikasi : Warna Joyko	2 Buah	Buah	7.000	0	Rp14.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp348.480
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	4 Rim	Rim	87.120	0	Rp348.480
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.156.400
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	4 Buku	Buku	95.000	0	Rp380.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	2588 Lembar	Lembar	300	0	Rp776.400
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp295.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta 003 black & colour Spesifikasi : EPSON L3110	1 Buah	buah	110.000	0	Rp110.000
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 6000 (Black)	1 Botol	Botol	185.000	0	Rp185.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.285.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp855.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.430.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.181.914
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah dokumen capaian kinerja Satpol PP tahun 2021 yang disusun				3 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp16.264.951
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp16.264.951
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp16.264.951
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp16.264.951
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp206.031
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Post It	3 Buah	Buah	15.000	0	Rp45.000
	Odner Spesifikasi : Bindex Folio (717)	3 Buah	Buah	34.000	0	Rp102.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	231 Rupiah	---	1	0	Rp231
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	3 Pak	Pak	12.600	0	Rp37.800

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Stabilo Spesifikasi : Warna Joyko	3 Buah	Buah	7.000	0	Rp21.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp522.720
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	6 Rim	Rim	87.120	0	Rp522.720
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.041.200
	[#] LAKIP					Rp775.000
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih- Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku	Buku	95.000	0	Rp475.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000
	[#] LKPJ					Rp625.000
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih- Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku	Buku	95.000	0	Rp475.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	500 Lembar	Lembar	300	0	Rp150.000
	[#] LPPD					Rp641.200
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih- Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku	Buku	95.000	0	Rp475.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	554 Lembar	Lembar	300	0	Rp166.200
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp550.000
	[#]					
	[-]					
	Materai Spesifikasi : 10000	55 Lembar	lembar	10.000	0	Rp550.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp185.000
	[#]					
	[-]					
	Tinta Botol Brother Series Spesifikasi : Tinta Botol Brother 6000 (Black)	1 Botol	Botol	185.000	0	Rp185.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp12.760.000
	[#] LAKIP					Rp6.920.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Box x 4 Kali	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.520.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	20 Box x 5 Kali	Orang / Kali	54.000	0	Rp5.400.000
	[#] LKPJ					Rp2.920.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	20 Box x 2 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.160.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Box x 2 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp760.000
	[#] LPPD					Rp2.920.000
	[-]					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Box x 2 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp760.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	20 Box x 2 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.160.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp16.264.951

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp65.818.321
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp16.264.951					
Maret	Rp20.254.380					
April	Rp0					
Mei	Rp593.857					
Juni	Rp5.101.388					
Juli	Rp6.234.254					
Agustus	Rp9.571.314					
September	Rp1.156.400					
Oktober	Rp2.121.977					
November	Rp4.519.800					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp65.818.321					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Indeks RB Perangkat Daerah		66,97 Poin			
	Nilai Lakip Perangkat Daerah		65,11 Poin			
Kegiatan : 1.05.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp12.139.831.907 (dua belas miliar seratus tiga puluh sembilan juta delapan ratus tiga puluh satu ribu sembilan ratus tujuh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah			66,97 Poin		
	Nilai Lakip Perangkat Daerah			65,11 Poin		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp12.139.831.907		
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			100 %		
Hasil	Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai						
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah orang dan bulan yang terpenuhi gajinya		12 Bulan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp12.095.914.190
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp12.095.914.190
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp6.512.314.190
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp4.371.583.692
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp4.371.583.692
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp4.371.583.692
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		312.255.978	0	Rp4.371.583.692
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp564.999.974
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp564.999.974

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp564.999.974
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		40.357.141	0	Rp564.999.974
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp149.874.900
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp149.874.900
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp149.874.900
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		10.705.350	0	Rp149.874.900
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp233.837.800
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp233.837.800
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp233.837.800
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		16.702.700	0	Rp233.837.800
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp381.867.766
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp381.867.766
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp381.867.766
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		27.276.269	0	Rp381.867.766
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp324.494.486
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp324.494.486
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp324.494.486
	[-] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan PNS pada Gaji PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		286.195	0	Rp4.006.730
	[-] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan PNS pada TPP PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		26.707.313	0	Rp320.487.756
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp73.220
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp73.220
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp73.220
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		5.230	0	Rp73.220
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp430.535.940
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp430.535.940
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp430.535.940
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		35.877.995	0	Rp430.535.940
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp8.718.048
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp8.718.048
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp8.718.048
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		726.504	0	Rp8.718.048
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp28.165.920
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp28.165.920
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp28.165.920
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		2.347.160	0	Rp28.165.920
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp18.162.444
5.1.01.01.12.0001	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp18.162.444
	[#] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					Rp18.162.444
	[-] Belanja Gaji dan Tunjangan PNS					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		1.513.537	0	Rp18.162.444

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp5.583.600.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp5.583.600.000
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp5.583.600.000
	[#] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp5.583.600.000
	[-] Eselon II					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Orang x 12 Bulan		29.040.000	0	Rp348.480.000
	[-] Eselon III					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	4 Orang x 12 Bulan		13.200.000	0	Rp633.600.000
	[-] Eselon IV					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	8 Orang x 12 Bulan		8.745.000	0	Rp839.520.000
	[-] Tunjangan ASN Golongan I					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Orang x 12 Bulan		2.750.000	0	Rp33.000.000
	[-] Tunjangan ASN Golongan II					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	58 Orang x 12 Bulan		3.437.500	0	Rp2.392.500.000
	[-] Tunjangan ASN Golongan III					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	27 Orang x 12 Bulan		4.125.000	0	Rp1.336.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp12.095.914.190	
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah pejabat penatausahaan keuangan, bendahara pengeluaran					24 OB
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp28.080.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp28.080.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp28.080.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp28.080.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp28.080.000
	[#]					
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan - Kluster 8 ; Spesifikasi : h. Nilai pagu dana di atas RP.10 miliar s.d. Rp.25 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.090.000	0	Rp13.080.000
	Honorarium Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK SKPD); - Kluster 8 ; Spesifikasi : h. Nilai pagu dana di atas RP.10 miliar s.d. Rp.25 miliar	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp15.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp28.080.000	
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun yang disusun					1 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.918.776
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.918.776
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp7.918.776
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp7.918.776
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp244.896
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	4 Buah	Buah	26.400	0	Rp105.600
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris	2 Paket	Set	29.400	0	Rp58.800
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Post It	2 Buah	Buah	15.000	0	Rp30.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	96 Rupiah	---	1	0	Rp96
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	4 Pak	Pak	12.600	0	Rp50.400
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp606.880
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas A4 70 gram	4 Rim	Rim	64.600	0	Rp258.400
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	4 Rim	Rim	87.120	0	Rp348.480
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.117.000
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	4 Buku x 2 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp760.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1190 Lembar	Lembar	300	0	Rp357.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp110.000
	[#]					
	[-]					
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flash Disk 16 GB, USB 3.0	1 Buah	buah	110.000	0	Rp110.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp5.840.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	10 Box x 2 Kegiatan x 4 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.520.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	10 Box x 2 Kegiatan x 4 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp4.320.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp7.918.776	
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah dokumen laporan keuangan semesteran yang disusun					1 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp7.918.941
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp7.918.941
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp7.918.941
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp7.918.941
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp988.701
	[#]					
	[-]					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	5 Buah	Buah	26.400	0	Rp132.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Post It	3 Buah	Buah	15.000	0	Rp45.000
	Box File Spesifikasi : Kardus Box File Dokumen/ Arsip Polos	12 Buah	Buah	17.500	0	Rp210.000
	Map Plastik Dokumen Spesifikasi : Clear Holder Folio F4 Isi 60 Lembar	12 Buah	Buah	35.000	0	Rp420.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	261 Rupiah	---	1	0	Rp261
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 107	12 Pak	Pak	8.820	0	Rp105.840
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	6 Pak	Pak	12.600	0	Rp75.600
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp609.840
	[#]					
	[-]					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	7 Rim	Rim	87.120	0	Rp609.840
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.940.400
	[#]					
	[-]					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	12 Buku	Buku	95.000	0	Rp1.140.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	2668 Lembar	Lembar	300	0	Rp800.400
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.380.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang / Kali x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp7.918.941
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp12.139.831.907

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002		
Januari	Rp938.586.042			
Februari	Rp938.586.042			
Maret	Rp938.586.042			
April	Rp1.369.066.885			
Mei	Rp938.586.042			
Juni	Rp1.376.985.826			
Juli	Rp938.586.042			
Agustus	Rp938.586.042			
September	Rp938.586.042			
Oktober	Rp938.586.042			
November	Rp938.586.042			
Desember	Rp946.504.818			
Jumlah	Rp12.139.831.907			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II	
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I	
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD										
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022												
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022												
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR												
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT												
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA												
Sasaran Program :												
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Indeks RB Perangkat Daerah</td> <td>66,97 Poin</td> </tr> <tr> <td>Nilai Lakip Perangkat Daerah</td> <td>65,11 Poin</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin	Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin	
Indikator	Target											
Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin											
Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin											
Kegiatan : 1.05.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah												
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA												
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA												
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)												
Alokasi Tahun 2022 : Rp18.000.000 (delapan belas juta rupiah)												
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)												
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan												
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja							
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah				66,97 Poin							
	Nilai Lakip Perangkat Daerah				65,11 Poin							
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp18.000.000							
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				100 %							
Hasil	Capaian Kinerja Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				100 %							
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai												
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD												
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)												
Lokasi : Kota Cilegon												
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Pengurus Barang dan Pembantu Pengurus Barang</td> <td>24 OB</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Jumlah Pengurus Barang dan Pembantu Pengurus Barang	24 OB			
Indikator	Target											
Jumlah Pengurus Barang dan Pembantu Pengurus Barang	24 OB											
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah						
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)						
5.1	BELANJA OPERASI					Rp18.000.000						
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp18.000.000						
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp18.000.000						
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp18.000.000						
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp18.000.000						
	[#] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp18.000.000						
	[-] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang tidak Menghasilkan Pendapatan											
	Honorarium Pembantu Pengurus Barang Pengguna/Kuasa Pengguna (OPD/UPB) Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp8.400.000						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Pengurus Barang Pengguna/Kuasa Pengguna (OPD/UPB) Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	800.000	0	Rp9.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp18.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp18.000.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp1.500.000					
Februari	Rp1.500.000					
Maret	Rp1.500.000					
April	Rp1.500.000					
Mei	Rp1.500.000					
Juni	Rp1.500.000					
Juli	Rp1.500.000					
Agustus	Rp1.500.000					
September	Rp1.500.000					
Oktober	Rp1.500.000					
November	Rp1.500.000					
Desember	Rp1.500.000					
Jumlah	Rp18.000.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD									
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022											
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022											
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT											
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											
Sasaran Program :											
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Indeks RB Perangkat Daerah</td> <td>66,97 Poin</td> </tr> <tr> <td>Nilai Lakip Perangkat Daerah</td> <td>65,11 Poin</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin	Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin			
Indikator	Target										
Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin										
Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin										
Kegiatan : 1.05.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah											
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA											
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA											
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)											
Alokasi Tahun 2022 : Rp303.885.633 (tiga ratus tiga juta delapan ratus delapan puluh lima ribu enam ratus tiga puluh tiga rupiah)											
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)											
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan											
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja						
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah				66,97 Poin						
	Nilai Lakip Perangkat Daerah				65,11 Poin						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp303.885.633						
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				100 %						
Hasil	Capaian Kinerja Administrasi Umum Perangkat Daerah				100 %						
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai											
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor											
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi : Kota Cilegon											
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah komponen listrik yang dibutuhkan</td> <td>8 Jenis</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Jumlah komponen listrik yang dibutuhkan	8 Jenis			
Indikator	Target										
Jumlah komponen listrik yang dibutuhkan	8 Jenis										
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN						
5.1	BELANJA OPERASI					Rp19.907.200					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp19.907.200					
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp19.907.200					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp19.907.200					
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.800					
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik					Rp2.800					
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik										
	Penggenapan Spesifikasi : ---	2800 Rupiah	---	1	0	Rp2.800					
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp19.904.400					
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik					Rp19.904.400					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Listrik					
	Batu Baterai Spesifikasi : Alkaline AAA	28 Buah	Buah	6.700	0	Rp187.600
	Batu Baterai Spesifikasi : BATERAI KOTAK 9 VOLT-	24 Buah	buah	20.000	0	Rp480.000
	Batu Baterai Spesifikasi : BATTERAI ALKALINE AA	26 Buah	buah	10.000	0	Rp260.000
	Kabel Listrik Spesifikasi : Rol Kabel kenmaster	14 Buah	bh	524.400	0	Rp7.341.600
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu LED (TORCH) Axleplay Muller	24 Buah	buah	150.000	0	Rp3.600.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Lampu Sorot/Tembak 100 watt	6 Buah	Buah	800.000	0	Rp4.800.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : phillips	48 Buah	buah	40.000	0	Rp1.920.000
	Lampu Listrik Spesifikasi : Phillips LED 8w	16 Buah	bh	82.200	0	Rp1.315.200
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp19.907.200	
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah alat tulis kantor yang dibutuhkan					28 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.155.668
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.155.668
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp40.155.668
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp40.155.668
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp20.829.155
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp20.829.155
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					
	Alat Perekat Spesifikasi : Isolasi Kertas 2 Cm Nasua- --	4 Buah	Roll	15.000	0	Rp60.000
	Alat Perekat Spesifikasi : Lem kertas-	20 Buah	buah	6.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	24 Dus	Dus	30.000	0	Rp720.000
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	24 Buah	Buah	26.400	0	Rp633.600
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Balliner	305 Buah	Buah	16.500	0	Rp5.032.500
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Spidol Waiteboard	12 Buah	Buah	12.000	0	Rp144.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Stabillo	48 Buah	Buah	6.360	0	Rp305.280
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isi Stapler No. 10 MAX	12 Pak	Pak	65.000	0	Rp780.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Buku kwitansi Paperline 50L, Ukuran 32x10cm	24 Buku	Lembar	6.000	0	Rp144.000
	Box Arsip Spesifikasi : Box Arsip Box File Bantex	60 Buah	Buah	40.000	0	Rp2.400.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Tulis Folio Hard Cover Folio Isi 100 Lembar	80 Buku	Buku	25.000	0	Rp2.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cutter Spesifikasi : Cutter L 500 Kenko	6 Buah	Buah	20.000	0	Rp120.000
	Cutter Spesifikasi : Isi Cutter Besar Isi Cutter L150 KK	12 Buah	Buah	10.000	0	Rp120.000
	Map plastik Spesifikasi : Map plastik kancing - Bantex	50 Buah	Buah	17.850	0	Rp892.500
	Ordner Spesifikasi : Odner	48 Buah	Buah	50.400	0	Rp2.419.200
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris - 60 cm--	12 Buah	buah	20.000	0	Rp240.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	759 Rupiah	---	1	0	Rp759
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	24 Pak	Pak	11.184	0	Rp268.416
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 105	50 Pak	Pak	7.800	0	Rp390.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 107	25 Pak	Pak	8.820	0	Rp220.500
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	34 Pak	Pak	12.600	0	Rp428.400
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	48 Pak	Pak	30.000	0	Rp1.440.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Klip Trigonal No.01	48 Dus	Dus	25.000	0	Rp1.200.000
	Pita Mesin Ketik Spesifikasi : Pita Mesin Tik Elektrik Nakajima AX 200/AX 210	12 Buah	Buah	45.000	0	Rp540.000
	Pita Mesin Ketik Spesifikasi : Pita Mesin Tik Manual Swallow	6 Buah	Buah	35.000	0	Rp210.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp15.798.000
	#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover					Rp15.798.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kabinet Putih 90 Garda	24 Box	Dus	25.000	0	Rp600.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas A4 70 gram	6 Rim	Rim	64.600	0	Rp387.600
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	170 Rim	Rim	87.120	0	Rp14.810.400
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.528.513
	#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.528.513
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Kertas Art Paper A3 (120g)	3 Rim	rim	360.171	0	Rp1.080.513
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	12 Buah	Buah	204.000	0	Rp2.448.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.155.668
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Jumlah item bahan dan alat rumah tangga yang dibutuhkan				16 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp11.097.628
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp11.097.628

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp11.097.628
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.097.628
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp680.000
	[#] Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp680.000
	[-] Belanja Bahan-Bahan Lainnya					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Busa alas meja setrika-	10 Buah	Buah	68.000	0	Rp680.000
5.1.02.01.01.0022	Belanja Suku Cadang-Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial					Rp429.600
	[#] Belanja Suku Cadang-Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial					Rp429.600
	[-] Belanja Suku Cadang-Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial					
	Beban Persediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih Spesifikasi : Kantong Sampah Warna Hitam Uk. 60x100	12 Pack	Pack	35.800	0	Rp429.600
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.638
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					Rp1.638
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1638 Rupiah	---	1	0	Rp1.638
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp6.406.390
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp6.406.390
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : Ala Pel Gagang	12 Buah	Buah	30.000	0	Rp360.000
	Alat-Alat Pel Dan Lap Spesifikasi : LAP KANEBO KENMASTER UKURAN JUMBO BESAR PLAS CHAMOIS	6 Buah	Buah	64.560	0	Rp387.360
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : cairan pembersih kaca	13 Buah	buah	21.200	0	Rp275.600
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : cairan pembersih lantai	13 Buah	buah	21.200	0	Rp275.600
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Hand soap	24 Bks	Bks	15.600	0	Rp374.400
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : karbol	12 Buah	buah	21.200	0	Rp254.400
	Bahan Kimia Untuk Pembersih Spesifikasi : Sunlight	3 Buah	buah	50.562	0	Rp151.686
	Keset Dan Tempat Sampah Spesifikasi : Keset Kaki	12 Buah	Buah	70.000	0	Rp840.000
	Keset Dan Tempat Sampah Spesifikasi : Tempat sampah dengan tutup	12 Buah	Buah	106.800	0	Rp1.281.600
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pengharum Ruangan Stella Matic Free Matic Refill 1pc	12 Unit	unit	118.812	0	Rp1.425.744
	Sapu Spesifikasi : Sapu Lidi	12 Buah	Buah	15.000	0	Rp180.000
	Sapu Ijuk Spesifikasi : Sapu Ijuk	12 Buah	buah	50.000	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.580.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.580.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
	Ember + gayung Spesifikasi :	12 Buah	buah	100.000	0	Rp1.200.000
	TISSUE -BOX Spesifikasi :	68 Buah	buah	35.000	0	Rp2.380.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp11.097.628
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						

Indikator						Target
Jumlah kegiatan dan peringatan hari hari besar yang difasilitasi						6 Kegiatan
Jumlah penyediaan kebutuhan makanan dan minuman						6 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp144.223.337
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp144.223.337
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp144.223.337
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp144.223.337
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp737
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					Rp737
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	737 Rupiah	---	1	0	Rp737
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp61.272.600
	[#] Belanja Natura dan Pakan - Natura					Rp61.272.600
	[-] Belanja Natura dan Pakan - Natura					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	15 Dus x 11 Bulan	Karton	61.460	0	Rp10.140.900
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air mineral Air Mineral [48 cup/ 220 mL/]	4 Dus x 11 Bulan	Karton	41.820	0	Rp1.840.080
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air mineral Galon 19L	122 Galon x 12 Bulan	Galon	24.710	0	Rp36.175.440
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Biskuit khongguan besar	6 Kaleng x 11 Bulan	Kaleng	137.800	0	Rp9.094.800
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Makanan Ringan	12 Jenis x 11 Bulan	Dus	24.715	0	Rp3.262.380
	Permen Spesifikasi : rupa2 Permen	6 Jenis x 11 Bulan	Per Bungkus	11.500	0	Rp759.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp82.950.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp82.950.000
	[-] Makanan dan Minuman Anggota Satpol PP pada Penyelenggaraan Hari Jadi Satpol PP Kota Cilegon					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	200 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp10.800.000
	[-] Makanan dan Minuman pada Kegiatan Hari Jadi Republik Indonesia					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	80 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp4.320.000
	[-] Makanan dan Minuman pada Kegiatan Pemeliharaan Kesehatan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	80 Orang x 3 Kegiatan x 11 Bulan	Orang / Kali	19.000	0	Rp50.160.000
	[-] Makanan dan Minuman Parasmanan pada Penyelenggaraan Hari Jadi Satpol PP Kota Cilegon					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Buah Spesifikasi :	4 Paket x 1 Kegiatan	paket	125.000	0	Rp500.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Makan Prasmanan - Makan Spesifikasi :	50 Orang x 1 Kegiatan	porsi	75.000	0	Rp3.750.000
	Satuan Biaya Konsumsi Rapat Khusus - Snack Istimewa (nampan) Spesifikasi :	4 Paket x 1 Kegiatan	paket	100.000	0	Rp400.000
	[-] Makanan dan Minuman Peserta Pawai Hari Jadi Kota Cilegon					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	80 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp4.320.000
	[-] Makanan dan Minuman Petugas Jaga Stand					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	5 Orang x 1 Kegiatan x 9 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.430.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Bulanan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	30 Orang x 11 Bulan	Orang / Kali	19.000	0	Rp6.270.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp144.223.337
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang dibutuhkan					9 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp28.097.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp28.097.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp28.097.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp28.097.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.743.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					Rp5.743.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk kegiatan kantor lainnya					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1000 Rupiah	---	1	0	Rp1.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kop	5 Dus x 4 Triwulan	Dus	74.200	0	Rp1.484.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Disposisi	7 Buku x 4 Triwulan	Buku	30.000	0	Rp840.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Kop Surat	6 Rim x 4 Triwulan	rim	106.000	0	Rp2.544.000
	Map Spesifikasi : Map	23 Lembar x 4 Triwulan	Lembar	9.500	0	Rp874.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp18.646.800
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Bahan Cetak					Rp18.646.800
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Bahan Cetak					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Stiker Sticker Oracal 651 Doff Per Meter	7 Meter x 4 Triwulan	meter	187.200	0	Rp5.241.600
	Barang Cetakan Spesifikasi : - Blangko Surat perintah	5 Buku x 4 Triwulan	buku	40.000	0	Rp800.000
	Barang Cetakan Spesifikasi : Kalender Meja A5 + Spiral + Hard Cover	10 Pcs	Pcs	115.000	0	Rp1.150.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	3182 Lembar x 12 Bulan	Lembar	300	0	Rp11.455.200
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp3.708.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Bahan Cetak					Rp3.708.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk kegiatan Kantor - Bahan Cetak					
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk	15 M2 x 4 Kali	M2	61.800	0	Rp3.708.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp28.097.800
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah bahan bacaan dan perundang undangan yang dibutuhkan					3 Jenis

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.180.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.180.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp15.180.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp15.180.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp15.180.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp15.180.000
	[-] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					
	Koran Lokal I Spesifikasi :	5 Orang x 1 Eksemplar x 22 Hari x 12 Bulan	Eks	4.500	0	Rp5.940.000
	Koran Lokal II Spesifikasi :	5 Orang x 1 Eksemplar x 22 Hari x 12 Bulan	Eks	3.500	0	Rp4.620.000
	Koran Lokal III Spesifikasi :	5 Orang x 1 Eksemplar x 22 Hari x 12 Bulan	Eks	3.500	0	Rp4.620.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp15.180.000
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah rapat konsultasi dan koordinasi dalam dan luar daerah yang dilaksanakan					14 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp45.224.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp45.224.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp150.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp150.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp150.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota					Rp150.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota					
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Pentel	1 Pak	Pak	150.000	0	Rp150.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp45.074.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp45.074.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp1.800.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp1.800.000
	[-] Hearing					
	Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas - pejabat eselon II Spesifikasi : Dalam Kota lebih dari 8 Jam	1 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang /Hari	75.000	0	Rp450.000
	[-] Rapat Pembahasan KUA PPAS					
	Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas - pejabat eselon II Spesifikasi : Dalam Kota lebih dari 8 Jam	1 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang /Hari	75.000	0	Rp450.000
	[-] Rapat Pembahasan LKPD					
	Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas - pejabat eselon II Spesifikasi : Dalam Kota lebih dari 8 Jam	1 Orang x 3 Hari	Orang /Hari	75.000	0	Rp225.000
	[-] Rapat Pembahasan LKPJ					
	Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas - pejabat eselon II Spesifikasi : Dalam Kota lebih dari 8 Jam	1 Orang x 1 Kegiatan x 3 Hari	Orang /Hari	75.000	0	Rp225.000
	[-] Rapat Pembahasan RAPBD					
	Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas - pejabat eselon II Spesifikasi : Dalam Kota lebih dari 8 Jam	1 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang /Hari	75.000	0	Rp450.000
5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota					Rp43.274.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota					Rp43.274.000
	[-] Bimbingan Teknis SIPD					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : BANTEN	3 Orang x 1 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp3.330.000
	[-] Bintek Purnabhakti					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : BANTEN	3 Orang x 1 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp3.330.000
	[-] Bintek yang diselenggarakan oleh Provinsi/Pusat					
	Biaya Transport Darat Perjalanan Dinas -ASN yang menggunakan Kendaraan Dinas Jabatan/Operasional Spesifikasi : Kab/Kota Tangerang dan Kota Tangerang Selatan	3 Orang x 1 Kegiatan	OK	350.000	0	Rp1.050.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : BANTEN	3 Orang x 2 Kegiatan x 2 Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp4.440.000
	[-] Hearing					
	Biaya Transportasi Darat Dari Ibukota Provinsi Ke Kabupaten/ Kota Dalam Provinsi Yang Sama (One Way) Spesifikasi : Serang - Kota Tangerang	4 Orang x 2 Kegiatan x 1 Hari	Orang/Kali	313.000	0	Rp2.504.000
	[-] Rapat Pembahasan KUA PPAS					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : DKI JAKARTA	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp6.360.000
	[-] Rapat Pembahasan LKPD					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : DKI JAKARTA	2 Orang x 1 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp3.180.000
	[-] Rapat Pembahasan LKPJ					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : DKI JAKARTA	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp6.360.000
	[-] Rapat Pembahasan RAPBD					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : DKI JAKARTA	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp6.360.000
	[-] Rapat Pembahasan RAPERDA					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri (Luar Kota) Spesifikasi : DKI JAKARTA	2 Orang x 2 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp6.360.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp45.224.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp303.885.633
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp26.172.860					
Februari	Rp66.658.154					
Maret	Rp44.185.236					
April	Rp26.079.165					
Mei	Rp11.395.236					
Juni	Rp11.395.236					
Juli	Rp36.208.702					
Agustus	Rp11.395.936					
September	Rp11.395.236					
Oktober	Rp36.209.400					
November	Rp11.395.236					
Desember	Rp11.395.236					
Jumlah	Rp303.885.633					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I	
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Indeks RB Perangkat Daerah		66,97 Poin			
	Nilai Lakip Perangkat Daerah		65,11 Poin			
Kegiatan : 1.05.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp1.474.252.930 (satu miliar empat ratus tujuh puluh empat juta dua ratus lima puluh dua ribu sembilan ratus tiga puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah			66,97 Poin		
	Nilai Lakip Perangkat Daerah			65,11 Poin		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp1.474.252.930		
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 %		
Hasil	Capaian Kinerja Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai						
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.07.02 Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator			Target		
	Jumlah kendaraan dinas operasional lapangan roda dua Satpol PP yang terpenuhi			2 Unit		
	Jumlah kendaraan dinas operasional lapangan roda empat Satpol PP yang terpenuhi			2 Unit		
	Jumlah kendaraan dinas operasional lapangan (truk dalmas) Satpol PP yang terpenuhi			1 Unit		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.189.750
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp3.610.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp3.610.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp3.610.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.910.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp1.910.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 5; Spesifikasi : e.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp1.910.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp1.700.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp1.700.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan Barang/Jasa Lainnya (Non Konstruksi) Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 1 Kali x 1 Kegiatan	Orang/Paket	1.700.000	0	Rp1.700.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp579.750
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp579.750
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp579.750
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp59.750
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp59.750
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Kertas HVS Spesifikasi : SIDU 70 GSM A4 Isi 500 Lembar	1 Rim	Rim	55.000	0	Rp55.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	4750 Rupiah	---	1	0	Rp4.750
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp400.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp400.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku Kontrak-Ukuran Kertas : F 4 70 Gram Jenis Sampul Kontrak : Softcover Warna Sampul Kontrak : - Setda/Setwan/Set.Korpri : Kuning - Dinas se-Kota Cilegon : Merah Tua - Badan se-Kota Cilegon : Biru Tua - Kantor dan Sekolah : Hijau Tua	4 Buku x 1 Kali	Buku	100.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp120.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp120.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Materai Spesifikasi : 10000	12 Lembar	lembar	10.000	0	Rp120.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp1.182.624.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp1.182.624.000
5.2.02.02	Belanja Modal Alat Angkutan					Rp1.182.624.000
5.2.02.02.01	Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor					Rp1.182.624.000
5.2.02.02.01.0004	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp77.424.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp77.424.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Sepeda Motor Patroli Spesifikasi : ALL NEW NMAX 155 Tipe Mesin (Liquid cooled 4-stroke, SOHC), Jumlah/Posisi Silinder (Single Cylinder), Kapasitas Mesin (155cc) Diameter x Langkah (58,0 mm x 58,7 mm), Perbandingan Kompresi (11.6 : 1) Daya Maksimum (11.3 kW / 8000 rpm) Torsi Maksimum (13.9Nm / 6500rpm) Sistem Starter (Electric Starter) Sistem Pelumasan (Basah), Kapasitas Oli Mesin (Total â€” 1,00 L ; Berkala 0,90 L), Sistem Bahan Bakar (FI (Fuel Injection)), Tipe Kopling (Kering, Centrifugal Automatic) Tipe Transmisi (V-belt Automatic)	2 Unit	unit	38.712.000	0	Rp77.424.000
5.2.02.02.01.0006	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Khusus					Rp1.105.200.000
	[#] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp1.105.200.000
	[-] Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Mobil Dalmas Spesifikasi : Dump Truk , Roda Enam , berikut karoseri (bagian belakang dimodifikasi tertutup dan dilengkapi dengan kursi samping berhadapan untuk mengangkut penumpang, tralis kaca dibagian depan dan samping)	1 Unit	Unit	624.000.000	0	Rp624.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Mobil Patroli Spesifikasi : Mobil Patroli Grand Max	2 Unit	unit	240.600.000	0	Rp481.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.186.813.750
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah peralatan kantor lainnya yang dibutuhkan					25 Unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.653.072
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp2.210.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp2.210.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp2.210.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.210.000
	[#] Belanja Honorarium Penganggungjawab Pengelola Keuangan					Rp1.210.000
	[-] Belanja Honorarium Penganggungjawab Pengelola Keuangan					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 2; Spesifikasi : b.Â Nilai pagu dana di atas Rp.100 juta s.d. Rp.250 juta	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.210.000	0	Rp1.210.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp1.000.000
	[#] Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp1.000.000
	[-] Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan Barang/Jasa Lainnya (Non Konstruksi) Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas Rp.100 juta s.d. Rp.250 juta	1 Orang x 1 Kali	Orang/Paket	1.000.000	0	Rp1.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp13.443.072
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp13.443.072
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp13.443.072
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp43.072
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					Rp43.072
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat Tulis Kantor					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	43072 Rupiah	---	1	0	Rp43.072
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp400.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					Rp400.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku Kontrak-Ukuran Kertas : F 4 70 Gram Jenis Sampul Kontrak : Softcover Warna Sampul Kontrak : - Setda/Setwan/Set.Korpri : Kuning - Dinas se-Kota Cilegon : Merah Tua - Badan se-Kota Cilegon : Biru Tua - Kantor dan Sekolah : Hijau Tua	4 Buku x 1 Kali	Buku	100.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp13.000.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp13.000.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
	Camera DSLR Spesifikasi : Canon EOS 250D	1 Unit	Unit	13.000.000	0	Rp13.000.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp271.786.108
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp271.786.108
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp31.146.677

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp31.146.677
5.2.02.05.02.0006	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp12.709.177
	[#] Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp12.709.177
	[-] Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					
	Alat Hiasan Spesifikasi : Bingkai/Pigura Peta Ukuran A3, Kayu/Mika	1 Unit	unit	250.000	0	Rp250.000
	Dispenser Spesifikasi : Dual Galon Atas Bawah Z88	1 Unit	unit	4.804.329	0	Rp4.804.328
	Tangga Aluminium Spesifikasi : Å Double Telescopic	2 Unit	unit	3.479.477	695.896	Rp7.654.849
5.2.02.05.02.0007	Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran					Rp18.437.500
	[#] Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran					Rp18.437.500
	[-] Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran					
	Alat Pemadam/Portable Spesifikasi : Alat Pemadam/Portable 3,2 kg YC-7 CO2	5 Buah	Unit	3.687.500	0	Rp18.437.500
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar					Rp112.500.000
5.2.02.06.02	Belanja Modal Alat Komunikasi					Rp82.500.000
5.2.02.06.02.0001	Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone					Rp82.500.000
	[#] Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone					Rp82.500.000
	[-] Belanja Modal Alat Komunikasi Telephone					
	Handy Talky (Ht) Spesifikasi : POL PP-handy talky (HT) XiR P6620i	15 Unit	Unit	5.500.000	0	Rp82.500.000
5.2.02.06.03	Belanja Modal Peralatan Pemancar					Rp30.000.000
5.2.02.06.03.0020	Belanja Modal Switcher/Menara Antena					Rp30.000.000
	[#] Belanja Modal Switcher/Menara Antena					Rp30.000.000
	[-] Belanja Modal Switcher/Menara Antena					
	Mast Tower Spesifikasi : POL PP-Tower Pemancar HT	20 Meter	M2	1.500.000	0	Rp30.000.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp128.139.431
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp66.181.245
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp66.181.245
	[#] Belanja Modal Personal Computer					Rp66.181.245
	[-] Belanja Modal Personal Computer					
	Laptop Spesifikasi : Processor Core i7, Ram 8Gb, HDD 512 GB	2 Unit	Unit	19.175.475	3.835.095	Rp42.186.045
	P.C Spesifikasi : Core i3, 4 GB, Win 10	2 Unit	unit	11.997.600	0	Rp23.995.200
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp61.958.186
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp13.208.186
	[#] Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp13.208.186
	[-] Belanja Modal Peralatan Personal Computer					
	External/ Portable Hardisk Spesifikasi : External/portable Hardisk 1 Tb	3 Buah	buah	880.578	0	Rp2.641.734
	Printer (Peralatan Personal Komputer) Spesifikasi : L3110	3 Unit	unit	3.201.956	960.587	Rp10.566.452
5.2.02.10.02.0004	Belanja Modal Peralatan Jaringan					Rp48.750.000
	[#] Belanja Modal Peralatan Jaringan					Rp48.750.000
	[-] Belanja Modal Peralatan Jaringan					
	Repeater And Transciever Spesifikasi : POL PP-Repiter SLR 5300	1 Set	Unit	48.750.000	0	Rp48.750.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp287.439.180
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp1.474.252.930

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002		
Januari	Rp0			
Februari	Rp1.467.410.108			
Maret	Rp6.842.822			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp0			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp1.474.252.930			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II	
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I	
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		Indikator			Target	
		Indeks RB Perangkat Daerah			66,97 Poin	
		Nilai Lakip Perangkat Daerah			65,11 Poin	
Kegiatan : 1.05.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp6.444.611.688 (enam miliar empat ratus empat puluh empat juta enam ratus sebelas ribu enam ratus delapan puluh delapan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah				66,97 Poin	
	Nilai Lakip Perangkat Daerah				65,11 Poin	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp6.444.611.688	
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 %	
Hasil	Capaian Kinerja Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai						
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator			Target	
		Jumlah materai yang dibutuhkan			360 Buah	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.600.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.600.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp3.600.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp3.600.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					
	Materai Spesifikasi : 10000	360 Lembar	lembar	10.000	0	Rp3.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp3.600.000

Sub Kegiatan		: 1.05.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				
Sumber Pendanaan		: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi		: Kota Cilegon				
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah pembayaran jasa komunikasi (telepon)					12 Bulan
	Jumlah pembayaran jasa penyediaan listrik					12 Bulan
	Jumlah pembayaran jasa TV berlangganan / internet					12 Bulan
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp283.633.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp283.633.200
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp283.633.200
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp283.633.200
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp691.200
	[#] Belanja Tagihan Telepon					Rp691.200
	[-] Belanja Tagihan Telepon					
	Abonemen Telepon Spesifikasi :	12 Bulan	Bulan	57.600	0	Rp691.200
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp246.942.000
	[#] Belanja Tagihan Listrik					Rp246.942.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik					
	P-1/TR Spesifikasi : Kantor pemerintah kecil (5.501 VA â€” 200 kVA)	153000 Kwh	kWh	1.614	0	Rp246.942.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp36.000.000
	[#] Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp36.000.000
	[-] Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					
	Biaya Internet Up To 300Mbps Spesifikasi :	12 Bulan	Bulan	3.000.000	0	Rp36.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp283.633.200
Sub Kegiatan		: 1.05.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				
Sumber Pendanaan		: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi		: Kota Cilegon				
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah aktivitas olahraga yang diadakan					33 Kegiatan
	Jumlah jasa promosi dan propaganda yang dibutuhkan					12 Kegiatan
	Jumlah kegiatan peringatan hari hari besar yang difasilitasi					2 Kegiatan
	Jumlah pegawai non PNS yang diberikan asuransi kesehatan					137 Orang
	Jumlah pegawai non PNS yang diberikan asuransi ketenagakerjaan (137 orang x 12 bulan)					1644 OB
	Jumlah pegawai non PNS yang diberikan honor (137 orang x 12 bulan)					1644 OB
	Jumlah tenaga kebersihan kantor yang diberikan honor (4 orang x 12 bulan)					48 OB
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan		:				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp6.157.378.488
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.157.378.488
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp18.350.272
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp18.350.272

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.772
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp1.772
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1772 Rupiah	---	1	0	Rp1.772
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.348.500
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp2.348.500
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buku	Buah	100.000	0	Rp100.000
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	34 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp102.000
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk Digital Printing	3 Buah x 9 Meter	M2	79.500	0	Rp2.146.500
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp16.000.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp16.000.000
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor - Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					
	Belanja Dekorasi Spesifikasi : Dekorasi mobil hias, STQ, panggung HUT RI	3 Pekerjaan	Pekerjaan	2.000.000	0	Rp6.000.000
	Dekorasi stand Spesifikasi : pameran hut kota cilegon	1 Paket	Paket	10.000.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp6.136.228.216
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.634.150.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp16.500.000
	[#] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia					Rp16.500.000
	[-] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia					
	Instruktur senam Spesifikasi : Maksimal 2 Orang/ PD	2 Orang x 33 Kegiatan x 1 Tahun	Orang/ Kegiatan	250.000	0	Rp16.500.000
5.1.02.02.01.0017	Belanja Jasa Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat					Rp4.977.900.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					Rp4.977.900.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - THL Kluster 1-B Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	137 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.950.000	0	Rp4.849.800.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK D3 Kluster 1-B Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	3.350.000	0	Rp40.200.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK D3 Kluster 1-B (Tunjangan Hari Raya 14) Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.950.000	0	Rp1.950.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK D3 Kluster 1-B (Tunjangan Pendidikan 13) Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.950.000	0	Rp1.950.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK SLTA Kluster 1-B Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	3.200.000	0	Rp76.800.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK SLTA Kluster 1-B (Tunjangan Hari Raya 14) Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	2 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.800.000	0	Rp3.600.000
	Honorarium Tenaga Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat - TTK SLTA Kluster 1-B (Tunjangan Pendidikan 13) Spesifikasi : Satuan Polisi Pamong Praja	2 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.800.000	0	Rp3.600.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp134.000.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					Rp134.000.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Tenaga Kebersihan -Kluster 1-B Spesifikasi : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, Dinas Pemadam Kebakaran, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Perhubungan	4 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.500.000	0	Rp120.000.000
	Honorarium Tenaga Kebersihan - (Tunjangan Hari Raya 14) Spesifikasi : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, Dinas Pemadam Kebakaran, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Perhubungan	4 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.750.000	0	Rp7.000.000
	Honorarium Tenaga Kebersihan - (Tunjangan Pendidikan 13) Spesifikasi : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, Dinas Pemadam Kebakaran, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Perhubungan	4 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.750.000	0	Rp7.000.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp479.500.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					Rp479.500.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat					
	Honorarium Tenaga Keamanan - (Tunjangan Hari Raya 14) Spesifikasi : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, Dinas Pemadam Kebakaran, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Perhubungan	137 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.750.000	0	Rp239.750.000
	Honorarium Tenaga Keamanan - (Tunjangan Pendidikan 13) Spesifikasi : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, Dinas Pemadam Kebakaran, Satuan Polisi Pamong Praja, Dinas Perhubungan	137 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.750.000	0	Rp239.750.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp26.250.000
	Belanja Pemberitaan Cetak Spesifikasi : Pemberitaan	12 Kali x 1 Tahun	Iklan	1.500.000	0	Rp18.000.000
	[#] Belanja Jasa Iklan/Reklame,Film dan Pemotretan					Rp26.250.000
	[-] Belanja Jasa Iklan/Reklame,Film dan Pemotretan					
	Belanja Pemberitaan Cetak Spesifikasi : Pemberitaan	11 Kali x 1 Tahun	Iklan	750.000	0	Rp8.250.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp492.078.216
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp492.078.216
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp492.078.216
	[-] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Non PNS	142 Orang x 12 Bulan	Bulan	215.489	0	Rp367.193.256
	Premi Asuransi Ketenagakerjaan Spesifikasi : THL	137 Orang x 12 Bulan	Orang	74.200	0	Rp121.984.800
	Premi Asuransi Ketenagakerjaan Spesifikasi : TKK : S1	1 Orang x 12 Bulan	Orang	89.040	0	Rp1.068.480
	Premi Asuransi Ketenagakerjaan Spesifikasi : TKK : SMA	2 Orang x 12 Bulan	Orang	76.320	0	Rp1.831.680
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp10.000.000
5.1.02.02.04.0425	Belanja Sewa Peralatan Bantu					Rp10.000.000
	[#] Belanja Jasa Penyelenggaraan Hari Ulang Tahun Kota Cilegon					Rp10.000.000
	[-] Belanja Jasa Penyelenggaraan Hari Ulang Tahun Kota Cilegon					
	Sewa Stand HUT Kota Cilegon Spesifikasi :	1 Kegiatan x 1 Kali	kegiatan	10.000.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp2.800.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp2.800.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp2.800.000
	[#] Belanja Jasa Penyelenggaraan Hari Ulang Tahun Kota Cilegon					Rp2.800.000
	[-] Belanja Jasa Penyelenggaraan Hari Ulang Tahun Kota Cilegon					
	Upah Petugas Pelaksanaan Kegiatan Spesifikasi : Pelaksanaan Kegiatan Pameran	4 Orang x 1 Kegiatan x 7 Hari	Orang / Hari	100.000	0	Rp2.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp6.157.378.488
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp6.444.611.688

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002		
Januari	Rp499.730.390			
Februari	Rp505.917.618			
Maret	Rp502.717.618			
April	Rp749.680.118			
Mei	Rp489.917.618			
Juni	Rp742.217.618			
Juli	Rp497.380.118			
Agustus	Rp489.917.618			
September	Rp489.917.618			
Oktober	Rp497.380.118			
November	Rp489.917.618			
Desember	Rp489.917.618			
Jumlah	Rp6.444.611.688			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II	
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I	
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD									
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022											
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022											
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT											
Program : 1.05.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA											
Sasaran Program :											
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Indeks RB Perangkat Daerah</td> <td>66,97 Poin</td> </tr> <tr> <td>Nilai Lakip Perangkat Daerah</td> <td>65,11 Poin</td> </tr> </tbody> </table>		Indikator	Target	Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin	Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin			
Indikator	Target										
Indeks RB Perangkat Daerah	66,97 Poin										
Nilai Lakip Perangkat Daerah	65,11 Poin										
Kegiatan : 1.05.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA											
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA											
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)											
Alokasi Tahun 2022 : Rp745.131.120 (tujuh ratus empat puluh lima juta seratus tiga puluh satu ribu seratus dua puluh rupiah)											
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)											
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan											
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja						
Capaian Kegiatan	Indeks RB Perangkat Daerah				66,97 Poin						
	Nilai Lakip Perangkat Daerah				65,11 Poin						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp745.131.120						
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 %						
Hasil	Capaian Kinerja Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 %						
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur / Pegawai											
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan											
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)											
Lokasi : Kota Cilegon											
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara</td> <td>5 Unit</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara	5 Unit			
Indikator	Target										
Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara	5 Unit										
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp183.949.828					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp183.949.828					
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp109.954.228					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp109.954.228					
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp73.200.000					
	[#] Eselon II					Rp18.000.000					
	[-] Eselon II										
	BBM Staf Ahli, Asisten dan Kepala Dinas/ Badan, PKK dan Dharma Wanita Spesifikasi :	1 Unit x 12 Bulan	Bulan	1.250.000	0	Rp15.000.000					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Oli Gardan dan Perseneling Kendaraan Dinas Staf Ahli, Asisten dan Kepala Dinas/ Badan, PKK dan Dharma Wanita Spesifikasi :	1 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	350.000	0	Rp1.400.000
	Oli Mesin Kendaraan Dinas Staf Ahli, Asisten dan Kepala Dinas/ Badan, PKK dan Dharma Wanita Spesifikasi :	1 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	400.000	0	Rp1.600.000
	[#] Eselon III					Rp55.200.000
	[-] Eselon III					
	BBM Esselon III Spesifikasi :	4 Unit x 12 Bulan	Bulan	950.000	0	Rp45.600.000
	Oli Gardan dan Perseneling Kendaraan Dinas Esselon III Spesifikasi :	4 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	250.000	0	Rp4.000.000
	Oli Mesin Kendaraan Dinas Esselon III Spesifikasi :	4 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	350.000	0	Rp5.600.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp3.484.800
	[#] Eselon II					Rp950.400
	[-] Eselon II					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Sampo Mobil SAMPO KIT Wash and Glow car shampoo mobil dengan busa pembersih kemasan GALON 4 liter	1 Unit x 6 Pcs x 1 Tahun	liter	158.400	0	Rp950.400
	[#] Eselon III					Rp2.534.400
	[-] Eselon III					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Sampo Mobil SAMPO KIT Wash and Glow car shampoo mobil dengan busa pembersih kemasan GALON 4 liter	4 Unit x 4 Pcs x 1 Tahun	liter	158.400	0	Rp2.534.400
5.1.02.01.01.0013	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan					Rp30.948.059
	[#] Eselon II					Rp7.472.520
	[-] Eselon II					
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Air Accu 1000ml	1 Unit x 9 Liter x 1 Tahun	liter	19.636	0	Rp176.720
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Bohlam Halogen H4 Philips 12V 60/55W P43t-38 Lampu Depan Mobil Original	1 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	buah	80.400	0	Rp160.800
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Bensin Bensin	1 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	buah	1.584.000	0	Rp1.584.000
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan Staf Ahli, Asisten dan Kepala Dinas/ Badan, PKK dan Dharma Wanita Spesifikasi :	1 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
	Timing Belt Spesifikasi : APV	1 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	250.000	0	Rp250.000
	Wiper Spesifikasi : Wiper	1 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Unit/Thn	301.000	0	Rp301.000
	[#] Eselon III					Rp23.475.539
	[-] Eselon III					
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Air Accu 1000ml	4 Unit x 8 Liter x 1 Tahun	liter	19.636	0	Rp628.339
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Bohlam Halogen H4 Philips 12V 60/55W P43t-38 Lampu Depan Mobil Original	4 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	buah	80.400	0	Rp643.200
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan Esselon III Spesifikasi :	4 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp20.000.000
	Timing Belt Spesifikasi : APV	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	250.000	0	Rp1.000.000
	Wiper Spesifikasi : Wiper	4 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Unit/Thn	301.000	0	Rp1.204.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.369
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					Rp1.369
	[-] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1369 Rupiah	---	1	0	Rp1.369
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp2.320.000
	[#] Eselon II					Rp320.000
	[-] Eselon II					
	Radiator Coolant Spesifikasi : cairan Hijau	1 Unit x 4 Liter x 1 Tahun	liter	35.000	0	Rp140.000
	Selang Radiator Spesifikasi : toyota 5K	1 Unit x 4 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp180.000
	[#] Eselon III					Rp2.000.000
	[-] Eselon III					
	Filter Bensin Spesifikasi : toyota 5K	4 Unit x 4 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp720.000
	Radiator Coolant Spesifikasi : cairan Hijau	4 Unit x 4 Liter x 1 Tahun	liter	35.000	0	Rp560.000
	Selang Radiator Spesifikasi : toyota 5K	4 Unit x 4 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp720.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp9.370.600
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp9.370.600
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp9.370.600
	[#] Eselon II					Rp2.928.400
	[-] Eselon II					
	A-1005-R Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	2.928.400	0	Rp2.928.400
	[#] Eselon III					Rp6.442.200
	[-] Eselon III					
	A-1505-RZ Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	1.891.500	0	Rp1.891.500
	A-1559-RZ Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	1.412.000	0	Rp1.412.000
	A-1841-RZ Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	1.401.000	0	Rp1.401.000
	A-1891-R Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	1.737.700	0	Rp1.737.700
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp64.625.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp64.625.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp64.625.000
	[#] Eselon II					Rp16.925.000
	[-] Eselon II					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Staf Ahli, Asisten dan Kepala Dinas/ Badan, PKK dan Dharma Wanita Spesifikasi :	1 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	1.500.000	0	Rp6.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Accu Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	1 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Unit	800.000	0	Rp800.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	1 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	Buah	825.000	0	Rp1.650.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Busi	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Coil Spring Compressor	1 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	700.000	0	Rp700.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Oli	1 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	70.000	0	Rp70.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Udara	1 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	100.000	0	Rp100.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kaki - Kaki	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	unit	1.500.000	0	Rp1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Belakang	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	855.000	0	Rp855.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Depan	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Matahari	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	1.750.000	0	Rp1.750.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Shokbeker Belakang	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	1.500.000	0	Rp1.500.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Shokbeker Depan	1 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	1.500.000	0	Rp1.500.000
	[#] Eselon III					Rp47.700.000
	[-] Eselon III					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Esselon III Spesifikasi :	4 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	1.000.000	0	Rp16.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Accu Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	4 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Unit	800.000	0	Rp3.200.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	4 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	Buah	825.000	0	Rp6.600.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Busi	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp1.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Coil Spring Compressor	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	700.000	0	Rp2.800.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Oli	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	70.000	0	Rp280.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Udara	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	100.000	0	Rp400.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kaki - Kaki	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	unit	1.500.000	0	Rp6.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Belakang	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	855.000	0	Rp3.420.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Depan	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp1.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Matahari	4 Unit x 1 Set x 1 M2/Tahun	Set	1.750.000	0	Rp7.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp183.949.828
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah kendaraan dinas roda dua yang dipelihara					5 Unit
	Jumlah kendaraan dinas roda empat yang dipelihara					9 Unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp343.170.490
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp343.170.490
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp252.249.490
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp252.249.490
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp163.300.000
	[#] Belanja Bahan - Bahan Bakar dan Pelumas					Rp20.700.000
	[-] BBM Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BBM Kendaraan operasional Roda 2 Spesifikasi :	2 Unit x 9 Bulan	Bulan	200.000	0	Rp3.600.000
	BBM Kendaraan Oprasional Patroli Satpol PP Spesifikasi :	2 Unit x 9 Bulan	Bulan	950.000	0	Rp17.100.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Dua					Rp13.200.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	BBM Kendaraan operasional Roda 2 Spesifikasi :	5 Unit x 12 Bulan	Bulan	200.000	0	Rp12.000.000
	Oli Mesin Kendaraan Dinas Operasional Roda 2 Spesifikasi :	5 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	60.000	0	Rp1.200.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp129.400.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	BBM Kendaraan operasional Roda 4 Spesifikasi :	3 Unit x 12 Bulan	Bulan	700.000	0	Rp25.200.000
	BBM Kendaraan Oprasional Patroli Satpol PP Spesifikasi :	2 Unit x 12 Bulan	Bulan	950.000	0	Rp22.800.000
	BBM Truk Dalmas Satpol PP Spesifikasi :	4 Unit x 12 Bulan	Bulan	1.250.000	0	Rp60.000.000
	Oli Gardan dan Perseneling Bus Spesifikasi :	4 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	350.000	0	Rp5.600.000
	Oli Gardan dan Perseneling Kendaraan Operasional Roda 4 Spesifikasi :	5 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	250.000	0	Rp5.000.000
	Oli Mesin Kendaraan Operasional Roda 4 Spesifikasi :	9 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	300.000	0	Rp10.800.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp950.400
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp950.400
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : Sampo Mobil SAMPO KIT Wash and Glow car shampoo mobil dengan busa pembersih kemasan GALON 4 liter	6 Unit x 1 Liter x 1 Tahun	liter	158.400	0	Rp950.400
5.1.02.01.01.0013	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan					Rp83.405.440
	[#] Kendaraan Operasional Roda Dua					Rp1.196.356
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Air Accu 1000ml	5 Unit x 2 Liter x 1 Tahun	liter	19.636	0	Rp196.356
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan operasional Roda 2 Spesifikasi :	5 Unit x 1 Tahun	Tahun	200.000	0	Rp1.000.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp82.209.084
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Accu 12V, 80 A	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah/tahun	1.700.000	0	Rp6.800.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Air Accu 1000ml	9 Unit x 9 Liter x 1 Tahun	liter	19.636	0	Rp1.590.484
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Truck UK 7.50 - 16	4 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	Buah	2.000.000	0	Rp16.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Bohlam Halogen H4 Philips 12V 60/55W P43t-38 Lampu Depan Mobil Original	9 Buah x 1 Buah x 1 Tahun	buah	80.400	0	Rp723.600
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Bensin Bensin	4 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	buah	1.584.000	0	Rp6.336.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Udara Truck	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	set	200.000	0	Rp800.000
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan operasional Roda 4 Spesifikasi :	3 Unit x 1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp15.000.000
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan Oprasional Patroli Satpol PP Spesifikasi :	2 Unit x 1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp10.000.000
	Suku Cadang Lainnya - Kendaraan Truk Dalmas Satpol PP Spesifikasi :	4 Unit x 1 Tahun	Tahun	5.000.000	0	Rp20.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Timing Belt Spesifikasi : APV	9 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Buah	250.000	0	Rp2.250.000
	Wiper Spesifikasi : Wiper	9 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	Unit/Thn	301.000	0	Rp2.709.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp150
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp150
	[-] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	150 Rupiah	---	1	0	Rp150
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp13.500
	[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Rp13.500
	[-] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	45 Lembar	Lembar	300	0	Rp13.500
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp4.580.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Dua					Rp800.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	Filter Bensin Spesifikasi : toyota 5K	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp225.000
	Radiator Coolant Spesifikasi : cairan Hijau	5 Unit x 2 Liter x 1 Tahun	liter	35.000	0	Rp350.000
	Selang Radiator Spesifikasi : toyota 5K	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp225.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp3.780.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	Filter Bensin Spesifikasi : toyota 5K	5 Unit x 4 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp900.000
	Radiator Coolant Spesifikasi : cairan Hijau	9 Unit x 4 Liter x 1 Tahun	liter	35.000	0	Rp1.260.000
	Selang Radiator Spesifikasi : toyota 5K	9 Unit x 4 Buah x 1 Tahun	buah	45.000	0	Rp1.620.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp12.706.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp12.706.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp12.706.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Dua					Rp1.000.900
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	A 6636 SZ Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R2/R3	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	275.800	0	Rp275.800
	A-6733-SZ Spesifikasi : SEPEDA MOTOR R2	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	185.500	0	Rp185.500
	A-6923-R Spesifikasi : SEPEDA MOTOR R2	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	312.200	0	Rp312.200
	A-6958-SZ Spesifikasi : SEPEDA MOTOR R2	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	113.700	0	Rp113.700
	A-6959-SZ Spesifikasi : SEPEDA MOTOR R2	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	113.700	0	Rp113.700
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp11.705.100
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	A-1805-RZ Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	965.600	0	Rp965.600
	A-1847-RZ Spesifikasi : MINIBUS	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	658.500	0	Rp658.500
	A-8031-RZ Spesifikasi : PICKUP	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	1.227.500	0	Rp1.227.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	A-8918-RZ Spesifikasi : PICKUP	1 Unit x 1 Tahun	Tahun Pajak 2022	843.800	0	Rp843.800
	A 8922 RZ Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R4	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	1.002.500	0	Rp1.002.500
	A 8995 R Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R4	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	1.526.800	0	Rp1.526.800
	A 8996 R Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R4	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	1.526.800	0	Rp1.526.800
	A 8997 R Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R4	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	1.526.800	0	Rp1.526.800
	A 8998 R Spesifikasi : KENDARAAN DINAS R4	1 Unit x 1 Tahun	TAHUN	1.526.800	0	Rp1.526.800
	Jasa KIR Pick Up Spesifikasi :	3 Unit x 1 Tahun	Unit	100.000	0	Rp300.000
	Jasa KIR Truck Spesifikasi :	4 Unit x 1 Tahun	Unit	150.000	0	Rp600.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp78.215.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp78.215.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp78.215.000
	[#]					
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kelaher depan	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	55.000	0	Rp275.000
	[#] Kendaraan Operasional Roda Dua					Rp7.800.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Dua					
	Jasa Service Kendaraan Dinas Roda 2 dan Roda 3 Spesifikasi :	5 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	60.000	0	Rp1.200.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Accu Kendaraan Dinas Operasional Roda 2	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Unit	250.000	0	Rp1.250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Kendaraan Dinas Operasional Roda 2	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	250.000	0	Rp1.250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Bolham lampu depan	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	20.000	0	Rp100.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Busi	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	35.000	0	Rp175.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Oli	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	70.000	0	Rp350.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Udara	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	65.000	0	Rp325.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Gir + Rantai	5 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	120.000	0	Rp600.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : kabel rem depan	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	55.000	0	Rp275.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Belakang	5 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	75.000	0	Rp375.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Depan	5 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	65.000	0	Rp325.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kelaher belakang	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	65.000	0	Rp325.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Shokbeker Belakang	5 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp1.250.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Kendaraan Operasional Roda Empat					Rp70.140.000
	[-] Kendaraan Operasional Roda Empat					
	Jasa Service Kendaraan Operasional Roda 4 Spesifikasi :	9 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/ 3 Bulan	750.000	0	Rp27.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Accu Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Unit	800.000	0	Rp4.000.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Ban Kendaraan Dinas Operasional Roda 4	5 Unit x 2 Buah x 1 Tahun	Buah	825.000	0	Rp8.250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Busi	9 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	35.000	0	Rp315.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Oli	9 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	70.000	0	Rp630.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Filter Udara	5 Unit x 1 Buah x 1 Tahun	Buah	100.000	0	Rp500.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kaki - Kaki	9 Unit x 1 Set x 1 Tahun	unit	1.500.000	0	Rp13.500.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Belakang	9 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	855.000	0	Rp7.695.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Kampas Rem Depan	9 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	250.000	0	Rp2.250.000
	Suku Cadang Alat Angkutan Darat Bermotor Spesifikasi : Shokbeker Belakang	4 Unit x 1 Set x 1 Tahun	Set	1.500.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp343.170.490

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.05 Pemeliharaan Mebel

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kota Cilegon

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah meubeleir yang dipelihara	8 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.250.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp4.250.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp4.250.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp4.250.000
5.1.02.03.02.0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel					Rp3.000.000
	[#] Pemeliharaan Mebel					Rp3.000.000
	[-] Pemeliharaan Mebel					
	Jasa service meja kursi tamu Spesifikasi :	3 Set x 1 Kali x 1 Tahun	Set	1.000.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.03.02.0125	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja Pejabat					Rp1.250.000
	[#] Pemeliharaan Mebel					Rp1.250.000
	[-] Pemeliharaan Mebel					
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : - Jasa Pemeliharaan Meja 1/2 Biro	5 Unit x 1 Kali x 1 Tahun	unit	250.000	0	Rp1.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp4.250.000

Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi	: Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator						Target
	Jumlah komputer laptop printer yang dipelihara						40 Unit
	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara						17 Unit
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan	:						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp92.660.800	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp92.660.800	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp10.180.800	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp10.180.800	
5.1.02.01.01.0023	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya					Rp3.502.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp3.502.000	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Suku Cadang Lainnya Spesifikasi : Catridge/Toner Fotocopy	1 Buah x 2 Kali x 1 Tahun	buah	1.751.000	0	Rp3.502.000	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp52.800	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp52.800	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	176 Lembar	Lembar	300	0	Rp52.800	
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp6.626.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp6.626.000	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : toner lasrjet	4 Buah	Buah	1.100.000	0	Rp4.400.000	
	Tinta Catridge HP 680 black Spesifikasi : HP Deskjet 3635 Multifunction	4 Buah	buah	223.000	0	Rp892.000	
	Tinta Catridge HP 680 colour Spesifikasi : HP Deskjet 3635 Multifunction	4 Buah	buah	196.000	0	Rp784.000	
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Pita Printer LQ-2180 R. Pita Epson (ORI)	5 Buah	Buah	110.000	0	Rp550.000	
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp82.480.000	
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp82.480.000	
5.1.02.03.02.0113	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik					Rp2.720.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp2.720.000	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Beban Jasa Kantor Lainnya Spesifikasi : - Jasa Pemeliharaan Mesin Tik Elektrik	1 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit	300.000	0	Rp1.200.000	
	Jasa cleaning, reparasi/ perbaikan mesin tik Spesifikasi :	1 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit	380.000	0	Rp1.520.000	
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp14.720.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp14.720.000	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Jasa service AC (tambah freon) Spesifikasi :	16 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/Tahun	130.000	0	Rp8.320.000	
	Jasa Service Air Conditioner (AC) Spesifikasi :	16 Unit x 4 Kali x 1 Tahun	Unit/Triwulan	100.000	0	Rp6.400.000	
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp38.160.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp38.160.000	
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
	Jasa Cleaning Komputer, Laptop dan Notebook Spesifikasi :	24 Unit x 6 Kali x 1 Tahun	Unit/ 2 Bulan	90.000	0	Rp12.960.000	
	Jasa Service Komputer, Laptop dan Notebook Spesifikasi :	24 Unit x 6 Kali x 1 Tahun	Unit/ Tahun	175.000	0	Rp25.200.000	
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp26.880.000	
	[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Rp26.880.000	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
	Jasa Cleaning Printer Spesifikasi :	16 Unit x 6 Kali x 1 Tahun	Unit/ 2 Bulan	80.000	0	Rp7.680.000
	Jasa Service Printer Spesifikasi :	16 Unit x 6 Kali x 1 Tahun	Unit/ Tahun	200.000	0	Rp19.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp92.660.800
Sub Kegiatan : 1.05.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah luas pekerjaan pemeliharaan dan pengecatan gedung kantor yang dilaksanakan					958 M2
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp121.100.002
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp1.510.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp1.510.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp1.510.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.010.000
	[#] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Rp1.010.000
	[-] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 1; Spesifikasi : a. Nilai Pagu Dana s.d Rp. 100 juta	1 Orang x 1 Kali	Orang / Bulan	1.010.000	0	Rp1.010.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp500.000
	[#] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Rp500.000
	[-] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Pengadaan Barang/Jasa (Konstruksi) Spesifikasi : Nilai Pagu dana s.d 20 Juta	1 Orang x 1 Kali	Orang/Paket	500.000	0	Rp500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp119.590.002
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp457.912
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp457.912
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp57.912
	[#] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Rp57.912
	[-] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
	Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Spidol Permanet	5 Buah x 1 Kali	Buah	10.000	0	Rp50.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	7912 Rupiah	---	1	0	Rp7.912
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp400.000
	[#] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Rp400.000
	[-] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku Kontrak-Ukuran Kertas : F 4 70 Gram Jenis Sampul Kontrak : Softcover Warna Sampul Kontrak : - Setda/Setwan/Set.Korpri : Kuning - Dinas se-Kota Cilegon : Merah Tua - Badan se-Kota Cilegon : Biru Tua - Kantor dan Sekolah : Hijau Tua	4 Buku	Buku	100.000	0	Rp400.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp119.132.090
5.1.02.03.04	Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi					Rp119.132.090
5.1.02.03.04.0009	Belanja Pemeliharaan Jalan dan Jembatan-Jalan-Jalan Khusus					Rp119.132.090
	[#] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Rp119.132.090
	[-] Belanja Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pekerjaan Harian Spesifikasi : Pemotongan Rumput, Pengerokan Cata lama kanstin dan pengecatan kanstin	958 M2 x 1 Kegiatan	M2	124.355	0	Rp119.132.090
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp121.100.002
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp745.131.120
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp130.548.790					
Februari	Rp340.432.918					
Maret	Rp21.267.912					
April	Rp50.177.500					
Mei	Rp17.350.000					
Juni	Rp17.350.000					
Juli	Rp48.426.500					
Agustus	Rp17.350.000					
September	Rp17.350.000					
Oktober	Rp50.177.500					
November	Rp17.350.000					
Desember	Rp17.350.000					
Jumlah	Rp745.131.120					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD												
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022														
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022														
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT														
Program : 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM														
Sasaran Program :														
Capaian Program :		<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum</td> <td>100 %</td> </tr> </table>			Indikator	Target	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %						
Indikator	Target													
Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %													
Kegiatan : 1.05.02.2.01 Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota														
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA														
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA														
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)														
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.818.037.317 (dua miliar delapan ratus delapan belas juta tiga puluh tujuh ribu tiga ratus tujuh belas rupiah)														
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)														
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan														
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja										
Capaian Kegiatan	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum			100 %										
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp2.818.037.317										
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota			100 %										
Hasil	Capaian Kinerja Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota			100 %										
Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur, Masyarakat dan Badan Hukum														
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.01 Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawasan														
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)														
Lokasi : Kota Cilegon														
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah bulan dan tempat-tempat penting yang diberikan pengamanan</td> <td>12 Bulan</td> </tr> <tr> <td>Jumlah kegiatan patroli yang dilaksanakan</td> <td>105 Kegiatan</td> </tr> <tr> <td>Jumlah kegiatan yang diberikan pengamanan / pengawasan VVIP</td> <td>12 Kegiatan</td> </tr> <tr> <td>Jumlah Pengamanan Kegiatan Khusus yang dilaksanakan</td> <td>7 Kegiatan</td> </tr> </table>			Indikator	Target	Jumlah bulan dan tempat-tempat penting yang diberikan pengamanan	12 Bulan	Jumlah kegiatan patroli yang dilaksanakan	105 Kegiatan	Jumlah kegiatan yang diberikan pengamanan / pengawasan VVIP	12 Kegiatan	Jumlah Pengamanan Kegiatan Khusus yang dilaksanakan	7 Kegiatan	
Indikator	Target													
Jumlah bulan dan tempat-tempat penting yang diberikan pengamanan	12 Bulan													
Jumlah kegiatan patroli yang dilaksanakan	105 Kegiatan													
Jumlah kegiatan yang diberikan pengamanan / pengawasan VVIP	12 Kegiatan													
Jumlah Pengamanan Kegiatan Khusus yang dilaksanakan	7 Kegiatan													
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember														
Keterangan :														
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah									
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN									
5.1	BELANJA OPERASI													
5.1.01	Belanja Pegawai													
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN													
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium													
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan													
	[#] Belanja jasa Pegawai PNS													
	[-] Honor Jasa Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)													

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 4; Spesifikasi : d.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta s.d. Rp. 1 miliar	1 Orang	Orang / Bulan	1.610.000	0	Rp1.610.000
	[-] Honor Jasa Pengguna Anggaran					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Kluster 4 Spesifikasi : c.Â Â Â Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta s.d. Rp. 1 miliar	1 Orang	Orang / Bulan	1.660.000	0	Rp1.660.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp893.802.866
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp775.196.466
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp775.196.466
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp6.613.558
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					Rp5.176.000
	[-] Belanja ATK kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	5 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp270.000
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	10 Buah	Buah	26.400	0	Rp264.000
	Alat Tulis Spesifikasi : pensil, penghapus, penggaris	2 Set	Set	29.400	0	Rp58.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Balliner	10 Buah	Buah	16.500	0	Rp165.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Pentel	2 Buah	Buah	154.500	0	Rp309.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Buku Costum-	100 Buku	buku	32.500	0	Rp3.250.000
	Map Spesifikasi : Map Kertas Biasa	10 Pak	Pak	30.000	0	Rp300.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	50 Pak	Pak	11.184	0	Rp559.200
	[#] Belanja Alat Tulis pada Kegiatan Patroli					Rp1.437.558
	[-]					
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Staples 50-1M Etona	30 Pak	Pak	4.800	0	Rp144.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Clear holder	5 Buah	buah	71.640	0	Rp358.200
	[-] Belanja Alat Tulis Kegiatan Patroli					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	5 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp270.000
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	10 Buah	Buah	26.400	0	Rp264.000
	Cutter Spesifikasi : Cutter L 500 Kenko	20 Buah	Buah	20.000	0	Rp400.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1358 Rupiah	---	1	0	Rp1.358
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp7.846.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					Rp4.046.000
	[-] Belanja ATK kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	3 Box	Box	42.000	0	Rp126.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	6 Dus	Dus	20.000	0	Rp120.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	50 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.800.000
	[#] Belanja Alat Tulis pada Kegiatan Patroli					Rp3.800.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kegiatan Patroli					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	50 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.800.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp2.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					Rp1.000.000
	[-] Belanja ATK kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					
	Materai Spesifikasi : 10000	100 Lembar	lembar	10.000	0	Rp1.000.000
	[#] Belanja Alat Tulis pada Kegiatan Patroli					Rp1.000.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kegiatan Patroli					
	Materai Spesifikasi : 10000	100 Lembar	lembar	10.000	0	Rp1.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp4.791.788
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					Rp2.717.990
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : reffil 100ml	10 Buah	Buah	168.000	0	Rp1.680.000
	[-] Belanja ATK kegiatan Objek Vital dan Aset Daerah					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Chadrige black Printer -	2 Buah	buah	242.995	0	Rp485.990
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	4 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp552.000
	[#] Belanja Alat Tulis pada Kegiatan Patroli					Rp2.073.798
	[-] Belanja Alat Tulis Kegiatan Patroli					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	12 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp1.656.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Eco Solvent Reffill Black-	3 Botol	buah	139.266	0	Rp417.798
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp4.425.120
	[#] Belanja Kegiatan Patroli dan Khusus					Rp3.687.600
	[-] Kegiatan Patroli dan Khusus					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	60 Dus	Karton	61.460	0	Rp3.687.600
	[#] belanja Minum Kegiatan Pengamanan dan Pengawasan Pejabat/Tamu VVIP					Rp737.520
	[-] Belanja Minum Kegiatan Pengamanan dan Pengawasan Pejabat /Tamu VVIP					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	12 Dus	Karton	61.460	0	Rp737.520
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp749.520.000
	[#] belanja Makan dan Minum kegiatan KHusus					Rp106.920.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan PAM HUT Kota Cilegon 60 Orang x 2 Hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 2 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp6.480.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan PAM Idul Fitri 60 Orang x 14 hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 14 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp45.360.000
	[-] Makan dan Minum kegiatan PAM Jema'ah Haji 60 Orang x 6 hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 6 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp19.440.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan PAM MTQ 60 Orang x 3 Hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp9.720.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan PAM Natal dan Tahun Baru 60 Orang x 4 Hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 4 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp12.960.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan PAM Sholat Idul Adha 60 Orang x 2 Hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 2 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp6.480.000
	[-] Makan dan Minum Kegiatan Upacara HUT RI 60 Orang x 2 hari x 54.000					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 2 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp6.480.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Objek Vital dan Aset daerah					Rp433.620.000
	[-] Makan dan Minum Piket 22 Orang x 365 hari					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	22 Orang x 365 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp433.620.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Patroli					Rp170.100.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Patroli 30 Orang x 105 Kegiatan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	30 Orang x 105 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp170.100.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Pengamanan Tamu VVIP					Rp38.880.000
	[-] makan dan Minum {engamanan Pejabat/Tamu VVIP 60 Orang X 12 kegiatan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	60 Orang x 12 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp38.880.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp118.606.400
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp118.606.400
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp118.606.400
	[#] Honorarium PAM HUT RI					Rp5.156.800
	[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Pengamanan HUT RI					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 16 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	17.000	108.800	Rp1.196.800
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 19 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	152.000	Rp1.672.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 4 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	25.000	40.000	Rp440.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 21 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	168.000	Rp1.848.000
	[#] Honorarium PAM Idul Adha					Rp10.313.600
	[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Pengamanan Hari Raya Idul Adha					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	4 Jam x 16 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	17.000	217.600	Rp2.393.600
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	4 Jam x 19 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	304.000	Rp3.344.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	4 Jam x 4 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	25.000	80.000	Rp880.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	4 Jam x 21 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	336.000	Rp3.696.000
	[#] Honorarium PAM Jema'ah Haji					Rp23.205.600
	[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Pengamanan jema'ah Haji					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 16 Orang x 6 Hari	Orang/Jam	17.000	489.600	Rp5.385.600
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 19 Orang x 6 Hari	Orang/Jam	20.000	684.000	Rp7.524.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 4 Orang x 6 Hari	Orang/Jam	25.000	180.000	Rp1.980.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 21 Orang x 6 Hari	Orang/Jam	20.000	756.000	Rp8.316.000
	[#] Honorarium PAM Khusus Hari Raya Idul Fitri					Rp54.146.400
	[-] Honorarium Pelaksanan Kegiatan Pengamanan Hari Raya Idul Fitri					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 16 Orang x 14 Hari	Orang/Jam	17.000	1.142.400	Rp12.566.400
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 19 Orang x 14 Hari	Orang/Jam	20.000	1.596.000	Rp17.556.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 4 Orang x 14 Hari	Orang/Jam	25.000	420.000	Rp4.620.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Hari x 21 Orang x 14 Hari	Orang/Jam	20.000	1.764.000	Rp19.404.000
	[#] Honorarium PAM Khusus HUT Kota Cilegon					Rp7.735.200
	[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Pengamanan HUT Kota Cilegon					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 16 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	17.000	163.200	Rp1.795.200

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 19 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	228.000	Rp2.508.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Hari x 4 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	25.000	60.000	Rp660.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	3 Jam x 21 Orang x 2 Hari	Orang/Jam	20.000	252.000	Rp2.772.000
	[#] Honorarium PAM MTQ					Rp7.735.200
	[-] Honorarium pelaksanaan Kegiatan Pengamanan MTQ Tk. Kota Cilegon					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 16 Orang x 3 Hari	Orang/Jam	17.000	163.200	Rp1.795.200
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 19 Orang x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	228.000	Rp2.508.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 4 Orang x 3 Hari	Orang/Jam	25.000	60.000	Rp660.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 21 Orang x 3 Hari	Orang/Jam	20.000	252.000	Rp2.772.000
	[#] Honorarium PAM Natal dan tahun Baru					Rp10.313.600
	[-] Honorarium Pelaksanaan Kegiatan Pengamanan Natal dan tahun Baru					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 16 Orang x 4 Hari	Orang/Jam	17.000	217.600	Rp2.393.600
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 19 Orang x 4 Hari	Orang/Jam	20.000	304.000	Rp3.344.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 4 Orang x 4 Hari	Orang/Jam	25.000	80.000	Rp880.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaanya tidak dapat ditinggalkan	2 Jam x 21 Orang x 4 Hari	Orang/jam	20.000	336.000	Rp3.696.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp897.072.866
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.02 Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah kegiatan insidental yang dilaksanakan					72 Kegiatan
	Jumlah unjuk rasa yang ditangani					12 Kejadian
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp263.894.465
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp2.460.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp2.460.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp2.460.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp2.460.000
	[#] Belanja Jasa PA					Rp1.250.000
	[-] Belanja Jasa PA					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Kluster 2 Spesifikasi : a. Nilai pagu dana di atas Rp.100 juta s.d. Rp.250 juta	1 Orang	Orang / Bulan	1.250.000	0	Rp1.250.000
	[#] Belanja Jasa PPTK					Rp1.210.000
	[-] Belanja Jasa PPTK					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 2; Spesifikasi : b. Nilai pagu dana di atas Rp.100 juta s.d. Rp.250 juta	1 Orang	Orang / Bulan	1.210.000	0	Rp1.210.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp261.434.465
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp261.434.465
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp261.434.465
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp372.005
	[#] Belanja Alat tulis Pada Kegiatan Penindakan					Rp372.005
	[-] Alat Tulis kantor					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp108.000
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	10 Buah	Buah	26.400	0	Rp264.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	5 Rupiah	---	1	0	Rp5
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp760.000
	[#] Belanja Alat tulis Pada Kegiatan Penindakan					Rp760.000
	[-] Alat Tulis kantor					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	10 Rim	Rim	76.000	0	Rp760.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.605.700
	[#] Belanja Alat tulis Pada Kegiatan Penindakan					Rp1.605.700
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Barang Cetak Spesifikasi : Barang Cetak Cetak Dokumen pengawasan laporan Mingguan	12 Buku	buku	95.000	0	Rp1.140.000
	[-] Alat Tulis kantor					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku Kontrak-Ukuran Kertas : F 4 70 Gram Jenis Sampul Kontrak : Softcover Warna Sampul Kontrak : - Setda/Setwan/Set.Korpri : Kuning - Dinas se-Kota Cilegon : Merah Tua - Badan se-Kota Cilegon : Biru Tua - Kantor dan Sekolah : Hijau Tua	4 Buku	Buku	100.000	0	Rp400.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	219 Lembar	Lembar	300	0	Rp65.700
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp310.000
	[#] Belanja Alat tulis Pada Kegiatan Penindakan					Rp310.000
	[-] Alat Tulis kantor					
	Materai Spesifikasi : 10000	31 Lembar	lembar	10.000	0	Rp310.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp929.000
	[#] Belanja Alat tulis Pada Kegiatan Penindakan					Rp929.000
	[-] Alat Tulis kantor					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Warna Canon ip 2770, Canon 280	1 Buah	Buah	365.000	0	Rp365.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	3 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp414.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	1 Botol	Botol	150.000	0	Rp150.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp3.441.760
	[#] Makan dan Minum Kegiatan Insidental					Rp3.441.760
	[-]					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	56 Dus	Karton	61.460	0	Rp3.441.760
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp254.016.000
	[#] Makan dan Minum Kegiatan Insidental					Rp217.728.000
	[-] Kegiatan Insidental 56 Orang x 6 Keg x 12 Bulan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	56 Orang x 6 Kegiatan x 12 Bulan	Orang / Kali	54.000	0	Rp217.728.000
	[#] Makan dan Minum Kegiatan Unjuk Rasa					Rp36.288.000
	[-] Kegiatan Unjuk Rasa 56 Orang x 1 Keg x 12 Bulan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	56 Orang x 1 Kegiatan x 12 Bulan	Orang / Kali	54.000	0	Rp36.288.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp263.894.465
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.03 Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Satlinmas yang Dilaksanakan						14 Kegiatan
Jumlah Kegiatan pemetaan gangguan trantibum linmas Kota Cilegon						1 Kegiatan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp70.599.273
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp2.050.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp2.050.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp2.050.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp2.050.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp2.050.000
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 1; Spesifikasi : a. Nilai Pagu Dana s.d Rp. 100 juta	1 Orang	Orang / Bulan	1.010.000	0	Rp1.010.000
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 1 Spesifikasi : a. Nilai Pagu Dana s.d Rp. 100 juta	1 Orang	Orang / Bulan	1.040.000	0	Rp1.040.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp68.549.273
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp48.949.273
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp48.949.273
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.529.273
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp1.529.273
	[-]					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	1553 Rupiah	---	1	0	Rp1.553
	[-] KOORDINASI, MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN SATLINMAS					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	1 Dus	Dus	30.000	0	Rp30.000
	Map Spesifikasi : F4 Biola Type 5002	3 Pak	Pak	99.144	0	Rp297.432
	Ordner Spesifikasi : Odner	2 Buah	Buah	50.400	0	Rp100.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	4 Pak	Pak	30.000	0	Rp120.000
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	2 Buah	Buah	30.000	0	Rp60.000
	[-] PEMETAAN GANGGUAN TRANTIBUM LINMAS KOTA CILEGON					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	5 Dus	Dus	30.000	0	Rp150.000
	Map Spesifikasi : F4 Biola Type 5002	2 Pak	Pak	99.144	0	Rp198.288
	Ordner Spesifikasi : Odner	3 Buah	Buah	50.400	0	Rp151.200
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	6 Pak	Pak	30.000	0	Rp180.000
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	8 Buah	Buah	30.000	0	Rp240.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.462.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp1.462.000
	[-] KOORDINASI, MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN SATLINMAS					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	1 Box	Box	42.000	0	Rp42.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	3 Dus	Dus	20.000	0	Rp60.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	8 Rim	Rim	76.000	0	Rp608.000
	[-] PEMETAAN GANGGUAN TRANTIBUM LINMAS KOTA CILEGON					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	2 Box	Box	42.000	0	Rp84.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	3 Dus	Dus	20.000	0	Rp60.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	8 Rim	Rim	76.000	0	Rp608.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp552.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp552.000
	[-] KOORDINASI, MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN SATLINMAS					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	4 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp552.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp45.406.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT					Rp45.406.000
	[-] KOORDINASI, MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN SATLINMAS					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	35 Orang x 14 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp9.310.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	35 Orang x 14 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp26.460.000
	[-] PEMETAAN GANGGUAN TRANTIBUM LINMAS KOTA CILEGON					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	44 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp2.508.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	44 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp7.128.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp4.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp4.000.000
5.1.02.02.01.0037	Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan					Rp4.000.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp4.000.000
	[-] PEMETAAN GANGGUAN TRANTIBUM LINMAS KOTA CILEGON					
	Honorarium Non PNS Lainnya Spesifikasi : Juri Lomba Tingkat Kota-Juri ahli/profesional/praktisi Spesifikasi : Lomba Pengelola Posyantek Kelurahan	2 Orang	Orang/Kegiatan	2.000.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp15.600.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp15.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp15.600.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp15.600.000
	[-] KOORDINASI, MONITORING DAN EVALUASI KEGIATAN SATLINMAS					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	13 Orang x 12 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp15.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp70.599.273
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.04 Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah hari Pemeliharaan Pengamanan dan Perlindungan Masyarakat Pengunjung Area Publik Tertentu yang Dilaksanakan					10 Bulan
	Jumlah Kegiatan Updating Data Keanggotaan dan Penugasan Satlinmas Tahun n yang Dilaksanakan					1 Kegiatan
	Jumlah petugas linmas reguler Kota Cilegon yang dibutuhkan					20 Orang
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp198.110.673
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp1.040.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp1.040.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp1.040.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.040.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp1.040.000
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 1 Spesifikasi : a. Nilai Pagu Dana s.d Rp. 100 juta	1 Orang	Orang / Bulan	1.040.000	0	Rp1.040.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp197.070.673
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp73.070.673
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp73.070.673
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.496.873
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp1.496.873
	[-]					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	65 Rupiah	---	1	0	Rp65
	[-] PEMELIHARAAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PENGUNJUNG AREA PUBLIK TERTENTU					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	1 Dus	Dus	30.000	0	Rp30.000
	Map Spesifikasi : F4 Biola Type 5002	2 Pak	Pak	99.144	0	Rp198.288
	Ordner Spesifikasi : Odner	2 Buah	Buah	50.400	0	Rp100.800
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	3 Pak	Pak	30.000	0	Rp90.000
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	1 Buah	Buah	30.000	0	Rp30.000
	[-] UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	3 Lusin	Dus	30.000	0	Rp90.000
	Map Spesifikasi : F4 Biola Type 5002	5 Pak	Pak	99.144	0	Rp495.720
	Ordner Spesifikasi : Odner	5 Buah	Buah	50.400	0	Rp252.000
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Paper Clip	5 Pak	Pak	30.000	0	Rp150.000
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	2 Buah	Buah	30.000	0	Rp60.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.826.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp2.826.000
	[-] PEMELIHARAAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PENGUNJUNG AREA PUBLIK TERTENTU					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	1 Box	Box	42.000	0	Rp42.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	2 Dus	Dus	20.000	0	Rp40.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	15 Rim	Rim	76.000	0	Rp1.140.000
	[-] UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	2 Lusin	Box	42.000	0	Rp84.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	20 Rim	Rim	76.000	0	Rp1.520.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp4.153.800
	[#] BELANJA CETAK					Rp4.153.800
	[-] UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 50 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, soft cover	60 Buku	Buku	50.000	0	Rp3.000.000
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	3846 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.153.800
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.104.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp1.104.000
	[-] PEMELIHARAAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PENGUNJUNG AREA PUBLIK TERTENTU					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	4 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp552.000
	[-] UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : GL790 REFFIL COLOR GL 790 TINTA	4 Botol	botol/mili	138.000	0	Rp552.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp63.490.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN					Rp54.000.000
	[-] PEMELIHARAAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PENGUNJUNG AREA PUBLIK TERTENTU					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	1 Orang x 5 Lokasi x 20 Hari x 10 Bulan	Orang / Kali	54.000	0	Rp54.000.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT					Rp9.490.000
	[-] RAPAT EVALUASI UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	65 Orang	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.235.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	65 Orang	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.510.000
	[-] RAPAT PERSIAPAT KEGIATAN UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	65 Orang	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.235.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	65 Orang	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.510.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp124.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp124.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp124.000.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp100.000.000
	[-] PEMELIHARAAN DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT PENGUNJUNG AREA PUBLIK TERTENTU					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	1 Orang x 5 Lokasi x 20 Hari x 10 Bulan	Orang / Hari	100.000	0	Rp100.000.000
	[#] BELANJA TRANSPORTASI					Rp24.000.000
	[-] UPDATING DATA KEANGGOTAAN DAN PENUGASAN SATLINMAS TAHUN 2022					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	2 Orang x 10 Kegiatan x 12 Bulan	Orang / Hari	100.000	0	Rp24.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp198.110.673
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.05 Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpra ja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Anggota Satpol PP yang ditingkatkan kapasitasnya						202 Orang
Jumlah kegiatan Bintek Peningkatan Potensi SDM Satlinmas Kota Cilegon yang Dilaksanakan						8 Kegiatan
Jumlah Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan yang Dilaksanakan						8 Kegiatan
Jumlah Kegiatan Pembinaan Kesemaptaan / Kesiapsiagaan Fisik dan Mental yang Terlaksana						24 Kegiatan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.111.672.596
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp3.880.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp3.880.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp3.880.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp3.880.000
	[#] BELANJA HONOR PENGADAAN BARJAS					Rp3.880.000
	[-] HONOR PA					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 5 Spesifikasi : d.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang	Orang / Bulan	1.970.000	0	Rp1.970.000
	[-] HONOR PPTK					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 5; Spesifikasi : e.Â Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp1.910.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.107.792.596
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp496.522.596
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp496.522.596
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp41.952.796
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp6.800.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Dus	Dus	30.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	203 Buah	Buah	4.000	0	Rp812.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	200 Buah	Buah	8.040	0	Rp1.608.000
	Map Spesifikasi : Map Plastik 919 Kancing	200 Buah	Buah	21.600	0	Rp4.320.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Bintek Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp32.493.596
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	5 Dus x 8 Kegiatan x 3 Hari	Dus	30.000	0	Rp3.600.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	4 Box	Box	42.000	0	Rp168.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	46 Buah x 8 Kegiatan x 3 Hari	Buah	8.040	0	Rp8.876.160
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas A4 70 gram	5 Rim	Rim	64.600	0	Rp323.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	20 Rim	Rim	87.120	0	Rp1.742.400
	Map Spesifikasi : Map Kertas Biasa	4 Pak	Pak	30.000	0	Rp120.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik	46 Buah x 8 Kegiatan x 3 Hari	Buah	16.000	0	Rp17.664.000
	Penggenapan Spesifikasi : ---	36 Rupiah	---	1	0	Rp36
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Rp1.567.200
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	4 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp216.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Balliner	24 Buah	Buah	16.500	0	Rp396.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	2 Box	Box	42.000	0	Rp84.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4	10 Rim	Rim	87.120	0	Rp871.200
	[#] Belanja Alat Tulis kantor Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					Rp342.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	3 Dus	Dus	30.000	0	Rp90.000
	Stopmap Spesifikasi : Map Folio Kd Biola 5002 Isi 50 Pcs	3 Dus	Dus	84.000	0	Rp252.000
	[#] BELANJA CETAK					Rp750.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 Meter x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.090.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp960.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	2 Box	Box	42.000	0	Rp84.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	2 Dus	Dus	20.000	0	Rp40.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	11 Rim	Rim	76.000	0	Rp836.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp510.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Kecil Putih 104 Garda	13 Dus	Dus	20.000	0	Rp260.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	5 Pak	Pak	50.000	0	Rp250.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Rp100.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	2 Pak	Pak	50.000	0	Rp100.000
	[#] Belanja Alat Tulis kantor Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					Rp1.520.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	20 Rim	Rim	76.000	0	Rp1.520.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp3.600.600
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp3.600.600
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	12002 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.600.600
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp300.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp100.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Materai Spesifikasi : 10000	10 Lembar	lembar	10.000	0	Rp100.000
	[#] Belanja Alat Tulis kantor Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					Rp200.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor (ATK) Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					
	Materai Spesifikasi : 10000	20 Lembar	lembar	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.800.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp1.200.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Rp600.000
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	1 Botol	Botol	150.000	0	Rp150.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	1 Botol	Botol	150.000	0	Rp150.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	1 Botol	Botol	150.000	0	Rp150.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	1 Botol	Botol	150.000	0	Rp150.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp67.723.200
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp67.723.200
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Bahan Lainnya Spesifikasi : kaos pelatihan	46 Buah x 8 Kegiatan x 3 Hari	buah	60.000	0	Rp66.240.000
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk	3 M2 x 8 Kegiatan	M2	61.800	0	Rp1.483.200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp378.056.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN					Rp144.570.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Makan Prasmanan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	226 Orang x 3 Kali x 2 Kegiatan	porsi	30.000	0	Rp40.680.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Makan Prasmanan - Makan Spesifikasi :	226 Orang x 3 Kali x 2 Kegiatan	porsi	75.000	0	Rp101.700.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 2 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan / Kesiapsiagaan Fisik Mental					Rp38.880.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Fisik Mental dan Spiritual (PBB) 30 Orang X 2 X 12 Kegiatan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kegiatan x 12 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp38.880.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Pembinaan Mental Dan Spiritual					Rp32.400.000
	[-] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN KEGIATAN MENTAL SPIRITUAL (PENGAJIAN) 50 ORANG X 1 Kegiatan X 12 Kegiatan					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	50 Orang x 1 Kegiatan x 12 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp32.400.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan BinteK Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp116.362.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Instruktur TNI/POLRI					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	4 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.824.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	4 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp5.184.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Moderator					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	1 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp456.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	1 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.296.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Narasumber TNI/POLRI					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	2 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp912.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	2 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp2.592.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Panitia					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	12 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp5.472.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	12 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp15.552.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Peserta					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	46 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	19.000	0	Rp20.976.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	46 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kali	54.000	0	Rp59.616.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Evaluasi					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	17 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp323.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	17 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp918.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Persiapan					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	17 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp323.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	17 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp918.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Rp45.844.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Moderator					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	1 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp152.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	1 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp432.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Panitia					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	7 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.064.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	7 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.024.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Peserta					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	550 Orang	Orang / Kali	19.000	0	Rp10.450.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Makan Spesifikasi :	550 Orang	Orang / Kali	54.000	0	Rp29.700.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Evaluasi					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	7 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp133.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	7 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp378.000
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Persiapan					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	7 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp133.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	7 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp378.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp446.350.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp111.200.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp107.200.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp10.400.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Kepala Daerah/Pejabat Setingkat Kepala Daerah/Pejabat Daerah Lainnya yang disetarakan Spesifikasi :	1 Orang x 3 Jam x 2 Kegiatan	Orang / Jam	1.400.000	0	Rp8.400.000
	Narasumber Spesifikasi :	2 Orang x 2 Kegiatan	Orang/ JP	500.000	0	Rp2.000.000
	[#] Belanja Honorarium Kegiatan Bintek Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp79.200.000
	[-] Belanja Honorarium Instruktur TNI/POLRI					
	Instruktur Pelatihan Spesifikasi : instruktur	4 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	JPL	200.000	0	Rp19.200.000
	[-] Belanja Honorarium Narasumber Unsur TNI/POLRI					
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi :	2 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	Orang / Jam	900.000	0	Rp43.200.000
	[-] Honorarium Moderator					
	Honorarium Moderator Spesifikasi :	1 Orang x 8 Orang / Bulan / Kegiatan x 3 Hari	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp16.800.000
	[#] Belanja Honorarium Kegiatan Mediasi Masalah Trantibum dan Perlindungan Masyarakat di Wilayah Kecamatan					Rp5.600.000
	[-] Honorarium Moderator					
	Honorarium Moderator Spesifikasi :	1 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp5.600.000
	[#] Belanja Honorarium Penceramah pada Kegiatan Pembinaan Fisik Mental Spiritual					Rp12.000.000
	[-] Belanja Honorarium Penceramah Kegiatan Pembinaan Fisik Mental Spiritual (Pengajian)					
	Penceramah tk. Lokal Spesifikasi :	1 Orang x 1 Kegiatan x 12 Kegiatan	Keg	1.000.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.02.01.0037	Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan					Rp4.000.000
	[#] BELANJA HONORARIUM					Rp4.000.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Honorarium Non PNS Lainnya Spesifikasi : Juri Lomba Tingkat Kota-Juri ahli/profesional/praktisi Spesifikasi : Lomba Pengelola Posyantek Kelurahan	1 Orang x 2 Kegiatan	Orang/Kegiatan	2.000.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp81.000.000
5.1.02.02.04.0036	Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp81.000.000
	[#] BELANJA SEWA					Rp81.000.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Sewa Kendaraan Bus (roda 6) kapasitas s/d 50 orang Spesifikasi :	3 Hari x 6 Unit	Unit/Hari	4.500.000	0	Rp81.000.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp254.150.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp143.000.000
	[#] BELANJA SEWA					Rp11.000.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Sewa Ruang Rapat Sedang Spesifikasi : Kapasitas sampai dengan 100 orang	2 Kegiatan	Hari	5.500.000	0	Rp11.000.000
	[#] Sewa Gedung Untuk Pelaksanaan Kegiatan Bintek					Rp132.000.000
	[-] Belanja Sewa Ruang Rapat/Pertemuan untuk Pelaksanaan Kegiatan Bintek					
	Sewa Ruang Rapat Sedang Spesifikasi : Kapasitas sampai dengan 100 orang	8 Kegiatan x 3 Hari	Hari	5.500.000	0	Rp132.000.000
5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					Rp111.150.000
	[#] BELANJA SEWA					Rp111.150.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sewa Penginapan - Hotel Bintang Tiga Spesifikasi :	57 Orang / Kamar x 3 Hari	Malam/Room	650.000	0	Rp111.150.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp144.720.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp144.720.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp64.800.000
	[#] Belanja Honorarium Instruktur Pada Kegiatan Pembinaan Kesamaptaan/Kesiapsiagaan Fisik Mental					Rp9.600.000
	[-] Belanja Honorarium Instruktur TNI/POLRI					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	2 Orang x 2 Jam x 2 Kegiatan x 12 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp9.600.000
	[#] Belanja Honorarium Kegiatan Bintek Peningkatan Potensi SDM Satlinmas					Rp55.200.000
	[-] Belanja Honorarium/Uang Saku Peserta					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	46 Orang x 8 Kegiatan x 3 Hari	orang/kegiatan	50.000	0	Rp55.200.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp79.920.000
	[#] BELANJA AKOMODASI					Rp79.920.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Full Board di Dalam Kota) Spesifikasi : Banten	222 Orang x 3 Hari	Orang / Hari	120.000	0	Rp79.920.000
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp20.200.000
5.1.02.05.02	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp20.200.000
5.1.02.05.02.0002	Belanja Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat					Rp20.200.000
	[#] BELANJA AKOMODASI					Rp20.200.000
	[-] ANGGOTA SATPOL PP YANG DI TINGKATKAN KAPASITASNYA					
	Transportasi Operasional Pembinaan Jejaring / Jaringan Spesifikasi :	202 Orang	Hok	100.000	0	Rp20.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.111.672.596
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.07 Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Kegiatan Peningkatan Koordinasi Pengamanan Sektor/Kewilayahan yang dilaksanakan					8 Kegiatan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp183.433.532
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp183.433.532
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp71.033.532
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp71.033.532
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp15.800.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp15.800.000
	[-] Alat Tulis Kantor Persiapan Kegiatan					
	Alat Tulis Spesifikasi : BallpointGell	8 Buah	Buah	26.400	0	Rp211.200
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Fuber Custel 2B	4 Pak	Pak	65.000	0	Rp260.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Box File Spesifikasi : Box File	8 Buah	Buah	48.000	0	Rp384.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler No.10	4 Pak	Pak	55.200	0	Rp220.800
	Map Spesifikasi : Map Kertas Biasa	8 Pak	Pak	30.000	0	Rp240.000
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Penghapus	12 Buah	Buah	7.800	0	Rp93.600
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tip Ex	12 Buah	Buah	11.520	0	Rp138.240
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	4 Buah	Buah	30.000	0	Rp120.000
	[-] Alat Tulis Kantor Peserta Kegiatan					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	63 Orang x 8 Kegiatan	Buah	4.000	0	Rp2.016.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	63 Orang x 8 Kegiatan	Buah	8.040	0	Rp4.052.160
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik	63 Orang x 8 Kegiatan	Buah	16.000	0	Rp8.064.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.400.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp3.040.000
	[-] Alat Tulis Kantor Persiapan Kegiatan					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	40 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
	[#] Belanja Cetak					Rp360.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	120 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp360.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp10.513.532
	[#] Belanja Cetak					Rp10.513.532
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 8 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp3.800.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	[-] Cetak Spanduk Kegiatan					
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk	5 M2 x 2 Buah	M2	61.800	0	Rp618.000
	[-] Penggandaan Materi Peserta Kegiatan					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	35 Lembar x 63 Orang x 8 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp5.292.000
	[-] Penggandaan Penambahan Persiapan Kegiatan					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	11.773 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.532
	[-] Penggandaan Persiapan Kegiatan					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	2000 Lembar	Lembar	300	0	Rp600.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.608.000
	[#] Belanja Bahan Komputer					Rp1.608.000
	[-] Flashdisk untuk Persiapan Pelaksanaan Kegiatan					
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
	[-] Tinta Persiapan Pelaksanaan Kegiatan					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp39.712.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp39.712.000
	[-] Makanan dan Minuman untuk Pelaksanaan Kegiatan					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	68 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp29.376.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	68 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp10.336.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp87.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp43.200.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp43.200.000
	[#] Belanja Honorarium Narasumber Kegiatan					Rp32.000.000
	[-] Honorarium Narasumber (KAPOLSEK)					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 2 Jam x 8 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp16.000.000
	[-] Honorarium Narasumber (KORAMIL)					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 2 Jam x 8 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp16.000.000
	[#] Belanja Honorarium Pendukung Kegiatan					Rp11.200.000
	[-] Honorarium Dirijen					
	Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa Spesifikasi : Instruktur Bidang Keterampilan Lainnya	1 Orang x 8 Kegiatan	orang / JP	350.000	0	Rp2.800.000
	[-] Honorarium Moderator					
	Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa Spesifikasi : Instruktur Bidang Keterampilan Lainnya	1 Orang x 8 Kegiatan	orang / JP	350.000	0	Rp2.800.000
	[-] Honorarium Pembaca Do'a					
	Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa Spesifikasi : Instruktur Bidang Keterampilan Lainnya	1 Orang x 8 Kegiatan	orang / JP	350.000	0	Rp2.800.000
	[-] Honorarium Pembawa Acara					
	Belanja Jasa Narasumber/Moderator /Pembawa Acara/Dirijen/Pembaca Doa Spesifikasi : Instruktur Bidang Keterampilan Lainnya	1 Orang x 8 Kegiatan	orang / JP	350.000	0	Rp2.800.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp44.000.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp44.000.000
	[#] Belanja Sewa Gedung					Rp44.000.000
	[-] Sewa Gedung Pelaksanaan Kegiatan					
	Sewa Ruang Rapat Sedang Spesifikasi : Kapasitas sampai dengan 100 orang	8 Hari	Hari	5.500.000	0	Rp44.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp25.200.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp25.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp25.200.000
	[#] Belanja Uang Saku Peserta Kegiatan					Rp25.200.000
	[-] Uang Saku Peserta (BABINKAMTIBMAS)					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	7 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp2.800.000
	[-] Uang Saku Peserta (BABINSA)					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	7 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp2.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Uang Saku Peserta (Linmas)					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	35 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp14.000.000
	[-] Uang Saku Peserta (SATPOL PP)					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	14 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp5.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp183.433.532
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.09 Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Kepwal pembentukan dan SOP tata kelola PPNS					1 Kepwal
	Jumlah Kepwal yang mengatur SOP ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia					1 Kepwal
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp73.253.912
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp73.253.912
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp40.253.912
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp40.253.912
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.979.640
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp1.979.640
	[-] Alat Tulis Kantor Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	4 Lusin	Lusin	210.000	0	Rp840.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Fuber Custel 2B	4 Pak	Pak	65.000	0	Rp260.000
	Box File Spesifikasi : Box File	4 Buah	Buah	48.000	0	Rp192.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler No.10	4 Pak	Pak	55.200	0	Rp220.800
	Map Spesifikasi : Stopmap (F4 Biola Type 5002)	4 Pak	Pak	75.190	0	Rp300.760
	Penghapus/Korektor Spesifikasi : Tip Ex	4 Buah	Buah	11.520	0	Rp46.080
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	4 Buah	Buah	30.000	0	Rp120.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp3.808.000
	[#] Bahan Cetak					Rp600.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	200 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp600.000
	[#] Belanja Kertas - Cover					Rp3.208.000
	[-] Kertas - Cover Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	4 Box	Box	42.000	0	Rp168.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	40 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp3.338.560
	[#] Bahan Cetak					Rp3.338.560
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	3 Buah	Buah	100.000	0	Rp300.000
	[-] Cetak Spanduk Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk Digital Printing	5 M2 x 3 Buah	M2	79.500	0	Rp1.192.500
	[-] Penggandaan Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	5000 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.500.000
	[-] Penggandaan Penambahan Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	1153.533 Lembar	Lembar	300	0	Rp346.060
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp4.483.712
	[#] Belanja Bahan Komputer					Rp4.483.712
	[-] Bahan Komputer Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Hitam Canon ip 2770, Canon 280	2 Buah	Buah	300.000	0	Rp600.000
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Warna Canon ip 2770, Canon 280	2 Buah	Buah	365.000	0	Rp730.000
	Kartu Memori Spesifikasi : Sandisk extrem pro 512 GB	2 Buah	Buah	622.856	0	Rp1.245.712
	Mouse Spesifikasi : Mouse	2 Unit	Unit	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	2 Botol	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp1.824.000
	[#] Belanja Air Mineral					Rp1.824.000
	[-] Air Mineral Kegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	35 Botol x 10 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp1.680.000
	[-] Air Mineral Rapat Evaluasi Pembentukan Penyusunan SOP					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	15 Botol x 1 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp72.000
	[-] Air Mineral Rapat Persiapan Pembentukan Penyusunan SOP					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	15 Botol x 1 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp72.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.190.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.190.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi Pembentukan Penyusunan SOP					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp285.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp810.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Persiapan Pembentukan Penyusunan SOP					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp285.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp810.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp22.630.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp22.630.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Pembentukan dan SOP Tata Kelola PPNS					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	35 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.890.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	35 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp665.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Pembentukan SOP Ketentraman dan Ketertiban Umum					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	35 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.890.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	35 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp665.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Dampak Gangguan Trantibum					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Kesekretariatan					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Ketentraman dan Pembinaan dan Operasi Tertib					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Patroli					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Penanganan Unjuk Rasa					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Pengawasan Pejabat/Orang-Orang Penting					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Penjagaan Tempat-Tempat Penting					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penyusun SOP Pelayanan Penyelesaian Kasus Pelanggaran Ketentraman, Ketertiban Umum, Peraturan Daerah dan Perkada					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp1.620.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	30 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp570.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp33.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp33.000.000
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp33.000.000
	[-] Belanja Honorarium Tenaga Ahli					Rp33.000.000
	[-] Honarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Dampak Gangguan Trantibum					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Pembentukan dan SOP Tata Kelola PPNS					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Pembentukan SOP Ketentraman dan Ketertiban Umum					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Kesekretariatan					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Ketentraman dan Pembinaan dan Operasi Tertib					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Patroli					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Pengawasan Pejabat/Orang-Orang Penting					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Pelaksanaan Penanganan Unjuk Rasa					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Penjagaan Tempat-Tempat Penting					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
	[-] Honorarium Tenaga Ahli Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan SOP Pelayanan Penyelesaian Kasus Pelanggaran Ketentraman, Ketertiban Umum, Peraturan Daerah dan Perkada					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp3.300.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp73.253.912
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.01.10 Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :		Indikator				Target
		Jumlah penyediaan layanan yang diberikan				2 Jenis
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp8.098.300
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.098.300
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.098.300

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp8.098.300
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp8.068.413
	[#] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					Rp8.068.413
	[-] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					
	Bahan Bangunan Dan Konstruksi Lainnya Spesifikasi : Daun Pintu Alumunium Natural	1 Unit	Unit	6.071.625	0	Rp6.071.625
	Kaca Spesifikasi : 3 mm ex. Asahimas	2 M2	M2	199.679	0	Rp1.996.788
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp187
	[#] Belanja Lainnya Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					Rp187
	[-] Belanja Lainnya Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	187 Rupiah	---	1	0	Rp187
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp29.700
	[#] Belanja Lainnya Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					Rp29.700
	[-] Belanja Lainnya Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	99 Lembar	Lembar	300	0	Rp29.700
5.2	BELANJA MODAL					Rp11.901.700
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp1.901.700
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp1.901.700
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp1.901.700
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp1.901.700
	[#] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					Rp1.901.700
	[-] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					
	Kursi Biasa Spesifikasi : Kursi Biasa iso chair	6 Unit	unit	316.950	0	Rp1.901.700
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya					Rp10.000.000
5.2.05.01	Belanja Modal Bahan Perpustakaan					Rp10.000.000
5.2.05.01.02	Belanja Modal Bahan Perpustakaan Terekam dan Bentuk Mikro					Rp10.000.000
5.2.05.01.02.0001	Belanja Modal Audio Visual					Rp10.000.000
	[#] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					Rp10.000.000
	[-] Belanja Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada					
	Audio Visual Lainnya Spesifikasi : Speaker Speaker Unit--	1 Unit	Unit	10.000.000	0	Rp10.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp20.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp2.818.037.317

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002		
Januari	Rp373.245.517			
Februari	Rp609.302.540			
Maret	Rp151.409.835			
April	Rp343.454.707			
Mei	Rp240.344.576			
Juni	Rp174.792.776			
Juli	Rp163.530.335			
Agustus	Rp156.386.536			
September	Rp139.117.176			
Oktober	Rp166.039.377			
November	Rp176.468.166			
Desember	Rp123.945.776			
Jumlah	Rp2.818.037.317			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II	
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I	
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD								
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022										
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022										
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT										
Program : 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM										
Sasaran Program :										
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum</td> <td>100 %</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %	
Indikator	Target									
Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %									
Kegiatan : 1.05.02.2.02 Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota										
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)										
Alokasi Tahun 2022 : Rp1.523.502.767 (satu miliar lima ratus dua puluh tiga juta lima ratus dua ribu tujuh ratus enam puluh tujuh rupiah)										
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)										
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan										
Indikator	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum					100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan					Rp1.523.502.767				
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota					100 %				
Hasil	Capaian Kinerja Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota					100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat dan Badan Hukum										
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.01 Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kota Cilegon										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan</td> <td>16 Kegiatan</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	16 Kegiatan	
Indikator	Target									
Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	16 Kegiatan									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp243.746.845				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp243.746.845				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp134.146.845				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp134.146.845				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp31.509.645				
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp29.632.000				
	[-] ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN SOSIALISASI PERDA									
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp108.000				
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Mekanik	4 Buah	Buah	20.600	0	Rp82.400				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Balliner	4 Buah	Buah	16.500	0	Rp66.000
	Amplop Kecil Spesifikasi : Paperline 104 Isi 100 Lembar	8 Pack	Pack	22.500	0	Rp180.000
	Box File Jumbo Spesifikasi : Bindex 1034B	1 Buah	Buah	34.000	0	Rp34.000
	[-] Alat Tulis Kantor Untuk Peserta Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	4.000	0	Rp4.160.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	8.040	0	Rp8.361.600
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	16.000	0	Rp16.640.000
	[#] BELANJA CETAK SPANDUK					Rp1.875.000
	[-] Belanja Cetak Spanduk Kegiatan Sosialisai Perda					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 Meter x 5 Buah	Meter	75.000	0	Rp1.875.000
	[#] Penggenapan					Rp2.645
	[-] Penggenapan					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	2645 Rupiah	---	1	0	Rp2.645
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.890.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp3.450.000
	[-] ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN SOSIALISASI PERDA					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	5 Box	Box	42.000	0	Rp210.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	4 Pak	Pak	50.000	0	Rp200.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	40 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp1.440.000
	[-] Cetak Foto Dokumentasi Kegiatan Sosialisai Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	480 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp1.440.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp8.539.200
	[#] BELANJA CETAK					Rp7.600.000
	[-] CETAK BUKU LAPORAN KEGIATAN SOSIALISASI PERDA					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 16 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp7.600.000
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp800.000
	[-] Belanja Album Foto Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	8 Buah	Buah	100.000	0	Rp800.000
	[#] BELANJA PENGGANDAAN					Rp139.200
	[-] Belanja Cetak Penggandaan Materi Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	29 Lembar x 16 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp139.200
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.608.000
	[#] BELANJA BAHAN KOMPUTER					Rp1.608.000
	[-] Belanja Bahan Komputer Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp87.600.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN KEGIATAN					Rp87.600.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Sosialisai Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	75 Orang x 16 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp64.800.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	75 Orang x 16 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp22.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp57.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp57.600.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp57.600.000
	[#] BELANJA HONORARIUM NARASUMBER					Rp57.600.000
	[-] HONORARIUM NARASUMBER KEGIATAN SOSIALISASI PERDA					
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi :	2 Orang x 2 Jam x 16 Kegiatan	Orang / Jam	900.000	0	Rp57.600.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp52.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp52.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp52.000.000
	[#] BELANJA UANG SAKU PESERTA					Rp52.000.000
	[-] Belanja Honorarium/Uang Saku Peserta Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	65 Orang x 16 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp52.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp243.746.845
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.02 Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Kegiatan Pengawasan Implementasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan						60 Kegiatan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp169.857.188
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp169.857.188
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp106.497.188
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp106.497.188
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.924.800
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp2.924.800
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin x 4 Triwulan	Dus	30.000	0	Rp240.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	1 Lusin x 4 Triwulan	Lusin	210.000	0	Rp840.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Mekanik	2 Buah x 4 Triwulan	Buah	20.600	0	Rp164.800
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Pentel	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	150.000	0	Rp600.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isi Stapler No. 10 MAX	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	65.000	0	Rp260.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Posit	1 Buah x 4 Triwulan	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Box File Jumbo Spesifikasi : Bindex 1034B	4 Buah x 4 Triwulan	Buah	34.000	0	Rp544.000
	Stapler Spesifikasi : MAX HD-10	2 Buah x 4 Triwulan	Buah	21.000	0	Rp168.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.308.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp3.408.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	1 Box x 4 Triwulan	Box	42.000	0	Rp168.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	50.000	0	Rp200.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	10 Rim x 4 Triwulan	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
	[#] BELANJA BEBAN CETAK KEGIATAN					Rp900.000
	[-] Cetak Foto Dokumentasi Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	75 Lembar x 4 Triwulan	Lembar	3.000	0	Rp900.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp6.944.388
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp400.000
	[-] ALBUM FOTO KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah x 4 Triwulan	Buah	100.000	0	Rp400.000
	[#] BELANJA CETAK LAPORAN					Rp5.700.000
	[-] CETAK BUKU LAPORAN BULANAN KEGIATAN PENGAWASAN					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 12 Bulan	Buku	95.000	0	Rp5.700.000
	[#] BELANJA PENGGANDAAN					Rp844.388
	[-] PENGGANDAAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	700 Lembar x 4 Triwulan	Lembar	300	0	Rp840.000
	[-] PENGGANDAAN PENAMBAHAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	14.626 Lembar	Lembar	300	0	Rp4.388
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp4.000.000
	[#] BELANJA MATERAI					Rp4.000.000
	[-] BELANJA MATERAI KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Materai Spesifikasi : 10000	100 Lembar x 4 Triwulan	lembar	10.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp4.296.000
	[#] BELANJA BAHAN KOMPUTER					Rp4.296.000
	[-] BELANJA BAHAN KOMPUTER KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Mouse Spesifikasi : optical, USB	2 Buah	buah	96.000	0	Rp192.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Cartridge color Printer	2 Buah	Buah	342.000	0	Rp684.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Cartridge Printer	2 Buah	Buah	306.000	0	Rp612.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp5.184.000
	[#] BELANJA AIR MINERAL					Rp5.184.000
	[-] Air Mineral Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	18 Botol x 60 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp5.184.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp78.840.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp78.840.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	18 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp58.320.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	18 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp20.520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp63.360.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp63.360.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp63.360.000
	[#] BELANJA UPAH/ANGGOTA LEMBUR ANGGOTA KEGIATAN PENGAWASAN IMPELMNTASI DAERAH					Rp63.360.000
	[-] Upah/Uang Lembur (ANGGOTA SATPOL PP) Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	6 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	17.000	0	Rp18.360.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	6 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp21.600.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	25.000	0	Rp9.000.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	4 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp14.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp169.857.188
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.03 Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti yang Dilaksanakan						1 Kegiatan
Jumlah Kegiatan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota yang dilaksanakan						60 Kegiatan
Jumlah Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda						8 Kegiatan
Jumlah Kegiatan Tipiring yang Dilaksanakan						4 Kegiatan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.109.898.734
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp46.560.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp46.560.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp46.560.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp46.560.000
	[#] Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp46.560.000
	[-] Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 5 Spesifikasi : d.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.970.000	0	Rp23.640.000
	[-] Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 5; Spesifikasi : e.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp22.920.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.063.338.734
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp506.602.734
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp506.602.734
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.161.168
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp2.911.168
	[-] Alat Tulis Kantor Kegiatan Penindakan Perda					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	4 Lusin	Lusin	210.000	0	Rp840.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Fuber Custel 2B	4 Pak	Pak	65.000	0	Rp260.000
	Box File Spesifikasi : Box File	8 Buah	Buah	48.000	0	Rp384.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler No.10	4 Pak	Pak	55.200	0	Rp220.800
	Map Spesifikasi : Stopmap (F4 Biola Type 5002)	8 Pak	Pak	75.190	0	Rp601.520
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	12 Pak	Pak	11.184	0	Rp134.208
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 105	12 Pak	Pak	7.800	0	Rp93.600
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 107	12 Pak	Pak	8.820	0	Rp105.840
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	12 Pak	Pak	12.600	0	Rp151.200
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	4 Buah	Buah	30.000	0	Rp120.000
	[#] Belanja Cetak Spanduk					Rp2.250.000
	[-] Cetak Spanduk Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
	[-] Cetak Spanduk untuk Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
	[-] Cetak Spanduk untuk Kegiatan Tipiring					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp12.723.000
	[#] Belanja Cetak Dokumentasi					Rp2.235.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	25 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp75.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penindakan Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	600 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp1.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	80 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp240.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Tipiring					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	40 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp120.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover					Rp10.488.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Penindakan Perda					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	120 Rim	Rim	76.000	0	Rp9.120.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	10 Rim	Rim	76.000	0	Rp760.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Tipiring					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	8 Rim	Rim	76.000	0	Rp608.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp16.776.746
	[#] Belanja Cetak					Rp1.746
	[-] Penambahan Penggandaan Kegiatan Penindakan Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	5.82 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.746
	[#] Belanja Cetak Buku Laporan					Rp11.875.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Pemusnahan Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 1 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp475.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Penindakan Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 12 Bulan	Buku	95.000	0	Rp5.700.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 8 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp3.800.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Tipiring					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 4 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp1.900.000
	[#] Belanja Cetak Dokumentasi					Rp1.600.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah	Buah	100.000	0	Rp100.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penindakan Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	12 Buah	Buah	100.000	0	Rp1.200.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Tipiring					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah	Buah	100.000	0	Rp100.000
	[#] Belanja Penggandaan					Rp3.300.000
	[-] Penggandaan Cetak Materi Peserta Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	20 Lembar x 50 Orang x 8 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp2.400.000
	[-] Penggandaan Persiapan Kegiatan Penindakan Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	3000 Lembar	Lembar	300	0	Rp900.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp7.300.000
	[#] Belanja Materai					Rp7.300.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	10 Lembar	lembar	10.000	0	Rp100.000
	[-] Materai Untuk Kegiatan Penindakan Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	600 Lembar	lembar	10.000	0	Rp6.000.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	80 Lembar	lembar	10.000	0	Rp800.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Tipiring					
	Materai Spesifikasi : 10000	40 Lembar	lembar	10.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.473.000
	[#] Belanja Bahan Komputer					Rp3.473.000
	[-] Belanja Bahan Komputer Kegiatan Penindakan					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Hitam Canon ip 2770, Canon 280	1 Buah	Buah	300.000	0	Rp300.000
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Warna Canon ip 2770, Canon 280	1 Buah	Buah	365.000	0	Rp365.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp20.613.820
	[#] Belanja Air Mineral					Rp20.613.820
	[-] Air Mineral Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air mineral Air Mineral [48 cup/ 220 mL/]	5 Dus x 1 Kegiatan	Karton	41.820	0	Rp209.100
	[-] Air Mineral Kegiatan Penindakan Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	5 Dus x 60 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp18.438.000
	[-] Air Mineral Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	3 Dus x 8 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp1.475.040
	[-] Air Mineral Kegiatan Tipiring					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	2 Dus x 4 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp491.680
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.995.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.995.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp285.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp810.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Penindakan Perda					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	19.000	0	Rp3.420.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	54.000	0	Rp9.720.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Tipiring					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp417.560.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp417.560.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	100 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp5.400.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	100 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.900.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penindakan Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	85 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp275.400.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	85 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp96.900.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	55 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp23.760.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	55 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp8.360.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Tipiring					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp4.320.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp386.736.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp386.736.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp84.000.000
	[#] Belanja Honorarium Narasumber					Rp32.000.000
	[-] Honorarium Narasumber Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	2 Orang x 2 Jam x 8 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp32.000.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Kegiatan Tipiring					Rp52.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Anggota Kejaksaan) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	4 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp16.000.000
	[-] Biaya Jasa profesi (Anggota Polres) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Kasi Pidum Kejari) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Korwas Polres) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	2 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp8.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Panitera) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Panmud) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (PPNS) pada Kegiatan Tipiring					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	3 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp108.000.000
	[#] Belanja Honorarium Tim Kegiatan					Rp108.000.000
	[-] Honorarium Pengarah I dan Pengarah II Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Pengarah Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	1.500.000	0	Rp36.000.000
	[-] Honorarium Tim (Anggota) Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Anggota Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	4 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	750.000	0	Rp36.000.000
	[-] Honorarium Tim (Ketua) Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Ketua Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	3 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	1.000.000	0	Rp36.000.000
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp26.400.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Kegiatan Tipiring					Rp26.400.000
	[-] Biaya Tenaga Ahli (Hakim) pada Kegiatan Tipiring					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 4 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp13.200.000
	[-] Biaya Tenaga Ahli (Jaksa) pada Kegiatan Tipiring					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 4 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp13.200.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp168.336.000
	[#] Belanja Uang Lembur Anggota Kegiatan Penindakan Perda					Rp168.336.000
	[-] Uang Lembur (Anggota Satpol PP) pada Kegiatan Penindakan Pelanggar Perda					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	17 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	17.000	0	Rp41.616.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	14 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp40.320.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	4 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	25.000	0	Rp14.400.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	25 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp72.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp170.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp170.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp170.000.000
	[#] Belanja Uang Saku Peserta					Rp20.000.000
	[-] Uang Saku (Peserta) Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	50 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp20.000.000
	[#] Belanja Upah Anggota Kegiatan Penindakan Perda					Rp150.000.000
	[-] Upah (Anggota Polres) pada Kegiatan Penindakan Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	15 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp90.000.000
	[-] Upah (Anggota TNI) pada Kegiatan Penindakan Perda					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	10 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp60.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.109.898.734
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp1.523.502.767
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp84.914.500					
Februari	Rp84.914.500					
Maret	Rp180.742.042					
April	Rp103.478.184					
Mei	Rp107.039.500					
Juni	Rp171.946.997					
Juli	Rp173.339.740					
Agustus	Rp151.379.700					
September	Rp186.492.477					
Oktober	Rp84.914.500					
November	Rp92.784.084					
Desember	Rp101.556.543					
Jumlah	Rp1.523.502.767					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD								
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022										
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022										
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT										
Program : 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM										
Sasaran Program :										
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum</td> <td>100 %</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %	
Indikator	Target									
Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %									
Kegiatan : 1.05.02.2.02 Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota										
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)										
Alokasi Tahun 2022 : Rp1.523.502.767 (satu miliar lima ratus dua puluh tiga juta lima ratus dua ribu tujuh ratus enam puluh tujuh rupiah)										
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)										
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan										
Indikator	Tolok Ukur Kinerja					Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum					100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan					Rp1.523.502.767				
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota					100 %				
Hasil	Capaian Kinerja Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota					100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat dan Badan Hukum										
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.01 Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kota Cilegon										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan</td> <td>16 Kegiatan</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	16 Kegiatan	
Indikator	Target									
Jumlah Kegiatan Sosialisasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	16 Kegiatan									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp243.746.845				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp243.746.845				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp134.146.845				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp134.146.845				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp31.509.645				
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp29.632.000				
	[-] ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN SOSIALISASI PERDA									
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin	Lusin	54.000	0	Rp108.000				
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Mekanik	4 Buah	Buah	20.600	0	Rp82.400				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Balliner	4 Buah	Buah	16.500	0	Rp66.000
	Amplop Kecil Spesifikasi : Paperline 104 Isi 100 Lembar	8 Pack	Pack	22.500	0	Rp180.000
	Box File Jumbo Spesifikasi : Bindex 1034B	1 Buah	Buah	34.000	0	Rp34.000
	[-] Alat Tulis Kantor Untuk Peserta Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	4.000	0	Rp4.160.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	8.040	0	Rp8.361.600
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik	65 Buah x 16 Kegiatan	Buah	16.000	0	Rp16.640.000
	[#] BELANJA CETAK SPANDUK					Rp1.875.000
	[-] Belanja Cetak Spanduk Kegiatan Sosialisai Perda					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 Meter x 5 Buah	Meter	75.000	0	Rp1.875.000
	[#] Penggenapan					Rp2.645
	[-] Penggenapan					
	Penggenapan Spesifikasi : ---	2645 Rupiah	---	1	0	Rp2.645
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.890.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR					Rp3.450.000
	[-] ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN SOSIALISASI PERDA					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	5 Box	Box	42.000	0	Rp210.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	4 Pak	Pak	50.000	0	Rp200.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	40 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp1.440.000
	[-] Cetak Foto Dokumentasi Kegiatan Sosialisai Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	480 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp1.440.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp8.539.200
	[#] BELANJA CETAK					Rp7.600.000
	[-] CETAK BUKU LAPORAN KEGIATAN SOSIALISASI PERDA					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 16 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp7.600.000
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp800.000
	[-] Belanja Album Foto Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	8 Buah	Buah	100.000	0	Rp800.000
	[#] BELANJA PENGGANDAAN					Rp139.200
	[-] Belanja Cetak Penggandaan Materi Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	29 Lembar x 16 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp139.200
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.608.000
	[#] BELANJA BAHAN KOMPUTER					Rp1.608.000
	[-] Belanja Bahan Komputer Kegiatan Sosialisasi Perda					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	2 Buah	Botol	150.000	0	Rp300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000				
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp87.600.000				
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN KEGIATAN					Rp87.600.000				
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Sosialisai Perda									
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	75 Orang x 16 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp64.800.000				
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	75 Orang x 16 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp22.800.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp57.600.000				
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp57.600.000				
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp57.600.000				
	[#] BELANJA HONORARIUM NARASUMBER					Rp57.600.000				
	[-] HONORARIUM NARASUMBER KEGIATAN SOSIALISASI PERDA									
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi :	2 Orang x 2 Jam x 16 Kegiatan	Orang / Jam	900.000	0	Rp57.600.000				
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp52.000.000				
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp52.000.000				
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp52.000.000				
	[#] BELANJA UANG SAKU PESERTA					Rp52.000.000				
	[-] Belanja Honorarium/Uang Saku Peserta Kegiatan Sosialisasi Perda									
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	65 Orang x 16 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp52.000.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp243.746.845				
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.02 Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kota Cilegon										
Keluaran Sub Kegiatan : <table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Jumlah Kegiatan Pengawasan Implementasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan</td><td>60 Kegiatan</td></tr></table>							Indikator	Target	Jumlah Kegiatan Pengawasan Implementasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	60 Kegiatan
Indikator	Target									
Jumlah Kegiatan Pengawasan Implementasi Peraturan Daerah yang dilaksanakan	60 Kegiatan									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp169.857.188				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp169.857.188				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp106.497.188				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp106.497.188				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.924.800				
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp2.924.800				
	[-] Alat Tulis Kantor									
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	2 Lusin x 4 Triwulan	Dus	30.000	0	Rp240.000				
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	1 Lusin x 4 Triwulan	Lusin	210.000	0	Rp840.000				
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Mekanik	2 Buah x 4 Triwulan	Buah	20.600	0	Rp164.800				
	Alat Tulis Spesifikasi : Pulpen Pentel	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	150.000	0	Rp600.000				
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Isi Stapler No. 10 MAX	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	65.000	0	Rp260.000				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Posit	1 Buah x 4 Triwulan	Buah	27.000	0	Rp108.000
	Box File Jumbo Spesifikasi : Bindex 1034B	4 Buah x 4 Triwulan	Buah	34.000	0	Rp544.000
	Stapler Spesifikasi : MAX HD-10	2 Buah x 4 Triwulan	Buah	21.000	0	Rp168.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.308.000
	[#] BELANJA ALAT TULIS KANTOR KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp3.408.000
	[-] Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	1 Box x 4 Triwulan	Box	42.000	0	Rp168.000
	Berbagai Kertas Spesifikasi : Kertas Karbon Sailing Boat HTM/Biru	1 Pak x 4 Triwulan	Pak	50.000	0	Rp200.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	10 Rim x 4 Triwulan	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
	[#] BELANJA BEBAN CETAK KEGIATAN					Rp900.000
	[-] Cetak Foto Dokumentasi Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	75 Lembar x 4 Triwulan	Lembar	3.000	0	Rp900.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp6.944.388
	[#] BELANJA CETAK DOKUMENTASI					Rp400.000
	[-] ALBUM FOTO KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah x 4 Triwulan	Buah	100.000	0	Rp400.000
	[#] BELANJA CETAK LAPORAN					Rp5.700.000
	[-] CETAK BUKU LAPORAN BULANAN KEGIATAN PENGAWASAN					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 12 Bulan	Buku	95.000	0	Rp5.700.000
	[#] BELANJA PENGGANDAANN					Rp844.388
	[-] PENGGANDAAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	700 Lembar x 4 Triwulan	Lembar	300	0	Rp840.000
	[-] PENGGANDAAN PENAMBAHAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	14.626 Lembar	Lembar	300	0	Rp4.388
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp4.000.000
	[#] BELANJA MATERAI					Rp4.000.000
	[-] BELANJA MATERAI KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Materai Spesifikasi : 10000	100 Lembar x 4 Triwulan	lembar	10.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp4.296.000
	[#] BELANJA BAHAN KOMPUTER					Rp4.296.000
	[-] BELANJA BAHAN KOMPUTER KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					
	Mouse Spesifikasi : optical, USB	2 Buah	buah	96.000	0	Rp192.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Cartridge color Printer	2 Buah	Buah	342.000	0	Rp684.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Cartridge Printer	2 Buah	Buah	306.000	0	Rp612.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	1 Botol x 4 Triwulan	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp5.184.000
	[#] BELANJA AIR MINERAL					Rp5.184.000
	[-] Air Mineral Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	18 Botol x 60 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp5.184.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp78.840.000
	[#] BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN KEGIATAN PENGAWASAN IMPLEMENTASI DAERAH					Rp78.840.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	18 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp58.320.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	18 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp20.520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp63.360.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp63.360.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp63.360.000
	[#] BELANJA UPAH/UANG LEMBUR ANGGOTA KEGIATAN PENGAWASAN IMPELMNTASI DAERAH					Rp63.360.000
	[-] Upah/Uang Lembur (ANGGOTA SATPOL PP) Kegiatan Pengawasan Implementasi Daerah					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	6 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	17.000	0	Rp18.360.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	6 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp21.600.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	2 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	25.000	0	Rp9.000.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	4 Orang x 3 Jam x 60 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp14.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp169.857.188
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.02.03 Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Cilegon						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator					Target	
Jumlah Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti yang Dilaksanakan					1 Kegiatan	
Jumlah Kegiatan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Walikota yang dilaksanakan					60 Kegiatan	
Jumlah Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					8 Kegiatan	
Jumlah Kegiatan Tipiring yang Dilaksanakan					4 Kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.109.898.734
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp46.560.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp46.560.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp46.560.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp46.560.000
	[#] Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp46.560.000
	[-] Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)					
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) - Kluster 5 Spesifikasi : d.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.970.000	0	Rp23.640.000
	[-] Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 5; Spesifikasi : e.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp.l miliar s.d. Rp.2,5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.910.000	0	Rp22.920.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.063.338.734
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp506.602.734
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp506.602.734
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp5.161.168
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp2.911.168
	[-] Alat Tulis Kantor Kegiatan Penindakan Perda					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	4 Lusin	Lusin	210.000	0	Rp840.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Fuber Custel 2B	4 Pak	Pak	65.000	0	Rp260.000
	Box File Spesifikasi : Box File	8 Buah	Buah	48.000	0	Rp384.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler No.10	4 Pak	Pak	55.200	0	Rp220.800
	Map Spesifikasi : Stopmap (F4 Biola Type 5002)	8 Pak	Pak	75.190	0	Rp601.520
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	12 Pak	Pak	11.184	0	Rp134.208
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 105	12 Pak	Pak	7.800	0	Rp93.600
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 107	12 Pak	Pak	8.820	0	Rp105.840
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	12 Pak	Pak	12.600	0	Rp151.200
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	4 Buah	Buah	30.000	0	Rp120.000
	[#] Belanja Cetak Spanduk					Rp2.250.000
	[-] Cetak Spanduk Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
	[-] Cetak Spanduk untuk Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
	[-] Cetak Spanduk untuk Kegiatan Tipiring					
	Cetak Spesifikasi : Spanduk Digital Printing Spesifikasi :	5 M2 x 2 Buah	Meter	75.000	0	Rp750.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp12.723.000
	[#] Belanja Cetak Dokumentasi					Rp2.235.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	25 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp75.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penindakan Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	600 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp1.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	80 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp240.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Tipiring					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	40 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp120.000
	[#] Belanja Kertas dan Cover					Rp10.488.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Penindakan Perda					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	120 Rim	Rim	76.000	0	Rp9.120.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	10 Rim	Rim	76.000	0	Rp760.000
	[-] Kertas F4 Persiapan Kegiatan Tipiring					
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	8 Rim	Rim	76.000	0	Rp608.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp16.776.746
	[#] Belanja Cetak					Rp1.746
	[-] Penambahan Penggandaan Kegiatan Penindakan Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	5.82 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.746
	[#] Belanja Cetak Buku Laporan					Rp11.875.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Pemusnahan Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 1 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp475.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Penindakan Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 12 Bulan	Buku	95.000	0	Rp5.700.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 8 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp3.800.000
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Tipiring					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 4 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp1.900.000
	[#] Belanja Cetak Dokumentasi					Rp1.600.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah	Buah	100.000	0	Rp100.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Penindakan Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	12 Buah	Buah	100.000	0	Rp1.200.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Tipiring					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	1 Buah	Buah	100.000	0	Rp100.000
	[#] Belanja Penggandaan					Rp3.300.000
	[-] Penggandaan Cetak Materi Peserta Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	20 Lembar x 50 Orang x 8 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp2.400.000
	[-] Penggandaan Persiapan Kegiatan Penindakan Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	3000 Lembar	Lembar	300	0	Rp900.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp7.300.000
	[#] Belanja Materai					Rp7.300.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	10 Lembar	lembar	10.000	0	Rp100.000
	[-] Materai Untuk Kegiatan Penindakan Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	600 Lembar	lembar	10.000	0	Rp6.000.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Materai Spesifikasi : 10000	80 Lembar	lembar	10.000	0	Rp800.000
	[-] Materai untuk Kegiatan Tipiring					
	Materai Spesifikasi : 10000	40 Lembar	lembar	10.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp3.473.000
	[#] Belanja Bahan Komputer					Rp3.473.000
	[-] Belanja Bahan Komputer Kegiatan Penindakan					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Hitam Canon ip 2770, Canon 280	1 Buah	Buah	300.000	0	Rp300.000
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Warna Canon ip 2770, Canon 280	1 Buah	Buah	365.000	0	Rp365.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp20.613.820
	[#] Belanja Air Mineral					Rp20.613.820
	[-] Air Mineral Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air mineral Air Mineral [48 cup/ 220 mL/]	5 Dus x 1 Kegiatan	Karton	41.820	0	Rp209.100
	[-] Air Mineral Kegiatan Penindakan Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	5 Dus x 60 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp18.438.000
	[-] Air Mineral Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	3 Dus x 8 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp1.475.040
	[-] Air Mineral Kegiatan Tipiring					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600 ml/24 botol	2 Dus x 4 Kegiatan	Karton	61.460	0	Rp491.680
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.995.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp22.995.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp285.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp810.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Penindakan Perda					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	19.000	0	Rp3.420.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	54.000	0	Rp9.720.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Tipiring					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp417.560.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp417.560.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Pemusnahan Barang Bukti Pelanggar Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	100 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp5.400.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	100 Orang x 1 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.900.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Penindakan Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	85 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp275.400.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	85 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp96.900.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum bagi Pelanggar Perda					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	55 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp23.760.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	55 Orang x 8 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp8.360.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Tipiring					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp4.320.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	20 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp386.736.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp386.736.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp84.000.000
	[#] Belanja Honorarium Narasumber					Rp32.000.000
	[-] Honorarium Narasumber Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	2 Orang x 2 Jam x 8 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp32.000.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Kegiatan Tipiring					Rp52.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Anggota Kejaksaan) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	4 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp16.000.000
	[-] Biaya Jasa profesi (Anggota Polres) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Kasi Pidum Kejari) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Korwas Polres) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	2 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp8.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Panitera) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (Panmud) pada Kegiatan Tipiring					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp4.000.000
	[-] Biaya Jasa Profesi (PPNS) pada Kegiatan Tipiring					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	3 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp108.000.000
	[#] Belanja Honorarium Tim Kegiatan					Rp108.000.000
	[-] Honorarium Pengarah I dan Pengarah II Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Pengarah Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	1.500.000	0	Rp36.000.000
	[-] Honorarium Tim (Anggota) Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Anggota Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	4 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	750.000	0	Rp36.000.000
	[-] Honorarium Tim (Ketua) Kegiatan Penindakan Perda					
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan - Ketua Spesifikasi : surat keputusan kepala daerah	3 Orang x 12 Bulan	Orang/Bln	1.000.000	0	Rp36.000.000
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp26.400.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Kegiatan Tipiring					Rp26.400.000
	[-] Biaya Tenaga Ahli (Hakim) pada Kegiatan Tipiring					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 4 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp13.200.000
	[-] Biaya Tenaga Ahli (Jaksa) pada Kegiatan Tipiring					
	BIAYA LANGSUNG PERSONIL Tenaga Ahli-Surveyor (Konsultan) Spesifikasi : Surveyor	1 Orang x 4 Kegiatan	OB	3.300.000	0	Rp13.200.000
5.1.02.02.01.0071	Belanja Lembur					Rp168.336.000
	[#] Belanja Uang Lembur Anggota Kegiatan Penindakan Perda					Rp168.336.000
	[-] Uang Lembur (Anggota Satpol PP) pada Kegiatan Penindakan Pelanggar Perda					
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan II Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	17 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	17.000	0	Rp41.616.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan III Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	14 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp40.320.000
	Uang Lembur bagi Aparatur Sipil Negara-Golongan IV Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	4 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	25.000	0	Rp14.400.000
	Uang Lembur Pegawai Non Aparatur Sipil Negara Spesifikasi : Kegiatan atau pekerjaan yang bersifat kondisional di luar jam kerja yang sewaktu waktu memang diperlukan pada saat situasi dan kondisi yang sangat penting, mendesak dan pelaksanaannya tidak dapat ditinggalkan	25 Orang x 4 Jam x 36 Kegiatan	Orang/Jam	20.000	0	Rp72.000.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp170.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp170.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp170.000.000
	[#] Belanja Uang Saku Peserta					Rp20.000.000
	[-] Uang Saku (Peserta) Kegiatan Peningkatan Kesadaran Hukum Bagi Pelanggar Perda					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	50 Orang x 8 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp20.000.000
	[#] Belanja Upah Anggota Kegiatan Penindakan Perda					Rp150.000.000
	[-] Upah (Anggota Polres) pada Kegiatan Penindakan Perda					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	15 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp90.000.000
	[-] Upah (Anggota TNI) pada Kegiatan Penindakan Perda					
	Upah Harian Non PNS Spesifikasi : Dalam pelaksanaan kegiatan monitoring, survey, pendataan, penyuluhan, fasilitasi/pendampingan dan kegiatan sejenis, honorarium hanya diberikan kepada unsur pelaksana dari instansi di luar Pemerintah Kota Cilegon	10 Orang x 60 Kegiatan	Orang / Hari	100.000	0	Rp60.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.109.898.734
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp1.523.502.767
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp84.914.500					
Februari	Rp84.914.500					
Maret	Rp180.742.042					
April	Rp103.478.184					
Mei	Rp107.039.500					
Juni	Rp171.946.997					
Juli	Rp173.339.740					
Agustus	Rp151.379.700					
September	Rp186.492.477					
Oktober	Rp84.914.500					
November	Rp92.784.084					
Desember	Rp101.556.543					
Jumlah	Rp1.523.502.767					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan		Tanda Tangan	
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD								
Kota Cilegon Tahun Anggaran 2022										
Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.00/001/2022										
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
Bidang Urusan : 1.05 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT										
Program : 1.05.02 PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM										
Sasaran Program :										
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum</td> <td>100 %</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %	
Indikator	Target									
Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum	100 %									
Kegiatan : 1.05.02.2.03 Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota										
Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Unit : 1.05.0.00.0.00.01.00 SATUAN POLISI PAMONG PRAJA										
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)										
Alokasi Tahun 2022 : Rp502.719.722 (lima ratus dua juta tujuh ratus sembilan belas ribu tujuh ratus dua puluh dua rupiah)										
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)										
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan										
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja					
Capaian Kegiatan	Rata-Rata pencapaian Kinerja SPM Trantibum				100 %					
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp502.719.722					
Keluaran	Rata-rata capaian kinerja sub kegiatan pada kegiatan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota				100 %					
Hasil	Capaian Kinerja Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota				100 %					
Kelompok Sasaran Kegiatan : PPNS Se-Kota Cilegon										
Sub Kegiatan : 1.05.02.2.03.01 Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kota Cilegon										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS yang dilaksanakan</td> <td>12 Kegiatan</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS yang dilaksanakan	12 Kegiatan	
Indikator	Target									
Jumlah Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS yang dilaksanakan	12 Kegiatan									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp502.719.722				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp39.240.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp39.240.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp39.240.000				
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp39.240.000				
	[#] Belanja Pejabat Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp39.240.000				
	[-] Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)									
	Honorarium Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) atau Pengguna Anggaran (PA) /Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Kluster 4 Spesifikasi : c.Â Â Â Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta s.d. Rp. I miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.660.000	0	Rp19.920.000				
	[-] Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)									

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) - Kluster 4; Spesifikasi : d.Â Â Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta s.d. Rp. I miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.610.000	0	Rp19.320.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp463.479.722
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp169.479.722
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp169.479.722
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp25.033.048
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp25.033.048
	[-] Alat Tulis Kantor Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint Balliner	8 Lusin	Lusin	210.000	0	Rp1.680.000
	Alat Tulis Spesifikasi : Pensil Fuber Custel 2B	4 Pak	Pak	65.000	0	Rp260.000
	Alat Tulis Kantor Lainnya Spesifikasi : Gunting Kertas Besar	4 Buah	Buah	17.500	0	Rp70.000
	Box File Spesifikasi : Box File	4 Buah	Buah	48.000	0	Rp192.000
	Isi Cutter Spesifikasi : L500 Kenko Isi 12 Tube (1 tube 5 pisau)	4 Pack	Pack	30.000	0	Rp120.000
	Isi Staples Spesifikasi : Isi Stapler No.10	4 Pak	Pak	55.200	0	Rp220.800
	Map Spesifikasi : Map Kertas Biasa	8 Pak	Pak	30.000	0	Rp240.000
	Map Spesifikasi : Stopmap (F4 Biola Type 5002)	4 Pak	Pak	75.190	0	Rp300.760
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip No. 155	12 Pak	Pak	11.184	0	Rp134.208
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 105	12 Pak	Pak	7.800	0	Rp93.600
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 107	12 Pak	Pak	8.820	0	Rp105.840
	Penjepit Kertas Spesifikasi : Binder Clip Type 111	12 Pak	Pak	12.600	0	Rp151.200
	Pisau Spesifikasi : Pisau Cutter	4 Buah	Buah	22.500	0	Rp90.000
	Staples Spesifikasi : Stapler No.10	4 Buah	Buah	30.000	0	Rp120.000
	[-] Alat Tulis Kantor (Peserta) Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint standar	50 Orang x 12 Kegiatan	Pak	4.320	0	Rp2.592.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	50 Orang x 12 Kegiatan	Buah	8.040	0	Rp4.824.000
	Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik	50 Orang x 12 Kegiatan	Buah	16.000	0	Rp9.600.000
	[-] Alat Tulis (Peserta) Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint	42 Orang x 3 Kegiatan	Buah	4.000	0	Rp504.000
	Buku Spesifikasi : Block Note	42 Orang x 3 Kegiatan	Buah	8.040	0	Rp1.013.040
	Map Spesifikasi : Map Plastik 919 Kancing	42 Orang x 3 Kegiatan	Buah	21.600	0	Rp2.721.600
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp4.018.000
	[#] Belanja Cetak					Rp810.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	150 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp450.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Foto	120 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp360.000
	[#] Belanja Kertas - Cover					Rp3.208.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Kertas - Cover Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Amplop Spesifikasi : Amplop besar	4 Box	Box	42.000	0	Rp168.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas F4 Kertas F4 70 gram	40 Rim	Rim	76.000	0	Rp3.040.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp18.909.074
	[#] Belanja Cetak					Rp18.909.074
	[-] Cetak Buku Laporan Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Beban Cetak Spesifikasi : Cetak Buku (Maksimal 100 Lembar) - HVS F4 Hitam Putih-Buku HVS F4 70 Gr, hitam putih, Hard cover	5 Buku x 12 Kegiatan	Buku	95.000	0	Rp5.700.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	2 Buah	Buah	100.000	0	Rp200.000
	[-] Cetak Dokumentasi Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Album Photo Spesifikasi : Album Photo	3 Buah	Buah	100.000	0	Rp300.000
	[-] Cetak Materi Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	5000 Lembar x 3 Lembar	Lembar	300	0	Rp4.500.000
	[-] Cetak Materi Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	40 Lembar x 50 Orang x 12 Kegiatan	Lembar	300	0	Rp7.200.000
	[-] Cetak Spanduk Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Cetak Spanduk Spesifikasi : Cetak Spanduk Digital Printing	5 M2 x 2 Buah	M2	79.500	0	Rp795.000
	[-] Penggandaan Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Penggandaan Spesifikasi : Penggandaan	713.58 Lembar	Lembar	300	0	Rp214.074
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.200.000
	[#] Belanja Materai					Rp1.200.000
	[-] Materai Persiapan kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Materai Spesifikasi : 10000	120 Lembar	lembar	10.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp4.138.000
	[#] Belanja Bahan Komputer					Rp4.138.000
	[-] Bahan Komputer Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Hitam Canon ip 2770, Canon 280	2 Buah	Buah	300.000	0	Rp600.000
	Bahan Komputer Lainnya Spesifikasi : Catridge Warna Canon ip 2770, Canon 280	2 Buah	Buah	365.000	0	Rp730.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Black	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Cyan	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Magenta	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Tinta Botol Warna Yellow	4 Botol	Botol	150.000	0	Rp600.000
	Usb/Flash Disk Spesifikasi : Flasdisk	2 Buah	Buah	204.000	0	Rp408.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp3.801.600
	[#] Belanja Air Mineral					Rp3.801.600
	[-] Air Mineral Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600MI	44 Orang x 3 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp633.600
	[-] Air Mineral Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Makanan/Sembako Spesifikasi : Air Mineral 600ML	55 Botol x 12 Kegiatan	Botol	4.800	0	Rp3.168.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp64.200.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp55.440.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Makan Prasmanan - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	44 Orang x 4 Kali x 3 Kegiatan	porsi	30.000	0	Rp15.840.000
	Biaya Konsumsi Pelaksanaan Kegiatan - Jamuan Makan Prasmanan - Makan Spesifikasi :	44 Orang x 4 Kali x 3 Kegiatan	porsi	75.000	0	Rp39.600.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp8.760.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Kudapan (Snack) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp1.140.000
	Biaya Konsumsi Rapat Biasa - Makan Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp3.240.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp48.180.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan					Rp48.180.000
	[-] Makanan dan Minuman Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Makan. Spesifikasi :	55 Orang x 12 Kegiatan	Orang / Kali	54.000	0	Rp35.640.000
	Biaya konsumsi pelaksanaan kegiatan - Snack Spesifikasi :	55 Orang x 12 Kegiatan	Orang / Kali	19.000	0	Rp12.540.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp215.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp71.700.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp71.700.000
	[#] Belanja Honorarium Moderator					Rp2.100.000
	[-] Honorarium Moderator Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Honorarium Moderator Spesifikasi :	1 Orang x 3 Kegiatan	Orang / Kegiatan	700.000	0	Rp2.100.000
	[#] Belanja Honorarium Narasumber					Rp69.600.000
	[-] Honorarium Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Honorarium Narasumber/ Pembahas - Pejabat Eselon III ke bawah/ yang disetarakan Spesifikasi :	4 Orang x 2 Jam x 3 Kegiatan	Orang / Jam	900.000	0	Rp21.600.000
	[-] Narasumber (Kejaksaaan) Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 2 Jam x 12 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp24.000.000
	[-] Narasumber (Korwas PPNS) Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Biaya jasa profesi/Narasumber Spesifikasi :	1 Orang x 2 Jam x 12 Kegiatan	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp24.000.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp143.700.000
5.1.02.02.05.0009	Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan					Rp54.000.000
	[#] Belanja Sewa					Rp54.000.000
	[-] Sewa Ruang Rapat Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Sewa Ruang Rapat Kecil Spesifikasi : Kapasitas sampai dengan 50 orang	2 Hari x 3 Kegiatan	Hari	3.000.000	0	Rp18.000.000
	[-] Sewa Ruang Rapat Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Sewa Ruang Rapat Kecil Spesifikasi : Kapasitas sampai dengan 50 orang	12 Kegiatan	Hari	3.000.000	0	Rp36.000.000
5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					Rp89.700.000
	[#] Belanja Sewa					Rp89.700.000
	[-] Sewa Hotel Kegiatan Pembinaan PPNS					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sewa Penginapan - Hotel Bintang Tiga Spesifikasi :	23 Orang / Kamar x 2 Hari x 3 Kegiatan	Malam/Room	650.000	0	Rp89.700.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp78.600.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp78.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp30.000.000
	[#] Belanja Uang Saku					Rp30.000.000
	[-] Uang Saku (Peserta) Kegiatan Peningkatan Kapasitas PPNS					
	Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta Spesifikasi : Uang saku kegiatan sosialisasi/ bintek/ workshop atau sejenisnya bagi peserta	50 Orang x 12 Kegiatan	orang/kegiatan	50.000	0	Rp30.000.000
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota					Rp48.600.000
	[#] Belanja Uang Saku					Rp48.600.000
	[-] Uang Saku Kegiatan Pembinaan PPNS					
	Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor (Full Board di Dalam Kota) Spesifikasi : Banten	45 Orang x 3 Hari x 3 Kegiatan	Orang / Hari	120.000	0	Rp48.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp502.719.722
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp502.719.722
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Cilegon, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA H. JUHADI M SYUKUR, ST, MM NIP: 196803052002121002 Mengesahkan, PPKD H. DANA SUJAKSANI, S.Sos, M.Si NIP: 196810141988031002				
Januari	Rp3.270.000					
Februari	Rp3.270.000					
Maret	Rp3.270.000					
April	Rp3.270.000					
Mei	Rp10.334.004					
Juni	Rp103.092.000					
Juli	Rp103.092.000					
Agustus	Rp10.199.478					
September	Rp253.112.240					
Oktober	Rp3.270.000					
November	Rp3.270.000					
Desember	Rp3.270.000					
Jumlah	Rp502.719.722					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	WILASTRI RAHAYU, SH	196407251990032004	WAKIL KETUA II			
2.	Drs. H. ADE NASRUDIN, M.Si	196411171996031002	SEKRETARIS I			
3.	H. TATANG MUFTADI, SE, M.M	196409111983081001	KOORDINATOR I			